

ELABORATO B

PIANO TRIENNALE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DEL PIANO DELLA TRASPARENZA 2019 – 2021 CRONOPROGRAMMA

N.	ATTUAZIONE DELLE MISURE	COMPETENZA	TEMPI
1	Acquisizione dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà delle imprese attestante il fatto di non avere concluso contratti di lavoro e di non avere attribuito incarichi a ex dipendenti nel triennio successivo alla cessazione del rapporto	Tutti i Responsabili di P.O.	All'atto del contratto Costante
2	Acquisizione dichiarazione sostitutiva di certificazione circa l'assenza di cause ostative da parte dei membri di commissione	Tutti i responsabili di P.O.	All'atto nomina della commissione Costante
3	Formazione del personale	Responsabile del settore Econ. Finanz. di concerto con RPCT	2018/2020 Attuato
4	Studio e adozione programma sviluppo sito istituzionale	Responsabile del settore Lavori Pubblici	Entro il 31.12.2020
5	Unificazione della piattaforma informatica per la gestione dei servizi e funzioni	Responsabile del settore Lavori Pubblici	2018/2020
6	Incentivazione strumenti informatici e della posta pec, delle comunicazioni interne	Responsabile del settore AA.GG	2018 Attuato
7	Inserimento nei provvedimenti conclusivi di procedimenti amm. e/o pareri di attestazione di assenza di conflitto di interessi	Tutti i responsabili di P.O.	Costante Attuato
8	Regolamento di contabilità in conformità al D.lgs. n. 118/2011	Responsabile del settore econ. Finanz.	2018 Attuato
9	Obblighi di pubblicazione (vedi allegato n. 1 Scheda Anac approvata con determinazione n. 1310/2016 Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016).	Responsabile Tras./Responsabili di P.O. /Resp. Pubblicazione	2019/2020

I Responsabili di P.O. devono considerare tra gli adempimenti i report semestrali e la relazione annuale che il Responsabile della P.C. invierà e che costituiranno la base per predisporre la relazione annuale da pubblicare sul sito entro il 31 gennaio dell'anno successivo di riferimento.

Il presente cronoprogramma costituisce allegato al Piano triennale della Prevenzione della corruzione e della Trasparenza ed è trasmesso al Responsabile economico – finanziario al fine di integrarlo con gli strumenti di programmazione economica finanziaria: DUP , PEG nonché al Nucleo di Valutazione ai fini della valutazione della performance.