



COMUNE DI CASTELLANA SICULA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007
PEC: - E-mail:
sito web: www.comune.castellana-sicula.pa.it

DETERMINAZIONE SINDACALE

DETERMINA N. 25

Data 28/12/2018

Oggetto: Attribuzione della delega di Ufficiale di Stato Civile al dipendente Calistro Antonio

IL SINDACO

Visti :

- l'art. 1 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396 (Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'Ordinamento dello stato civile, a norma dell'art. 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127) – *Ufficio ed ufficiale dello stato civile*, secondo cui : “1. Ogni comune ha un ufficio dello stato civile. 2. Il sindaco, quale ufficiale del Governo, o chi lo sostituisce a norma di legge, e' ufficiale dello stato civile. 3. Le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate ai dipendenti a tempo indeterminato e, in caso di esigenze straordinarie e temporalmente limitate, a tempo determinato del comune, previo superamento di apposito corso, o al presidente della circoscrizione ovvero ad un consigliere comunale che esercita le funzioni nei quartieri o nelle frazioni, o al segretario comunale. Per il ricevimento del giuramento di cui all'articolo 10 della legge 5 febbraio 1992, n. 91, ((...)) per la celebrazione del matrimonio ((e per la costituzione delle unioni civili di cui alla legge 20 maggio 2016, n. 76)), le funzioni di ufficiale dello stato civile possono essere delegate anche a uno o piu' consiglieri o assessori comunali o a cittadini italiani che hanno i requisiti per la elezione a consigliere comunale.” ;
- l'art. 2 del D.P.R. 3 novembre 2000, n. 396 (Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'Ordinamento dello stato civile, a norma dell'art. 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127) – *Delega di funzioni*, secondo cui : “1. Il conferimento della delega non priva il sindaco della titolarità delle funzioni di ufficiale dello stato civile. 2. La delega ai dipendenti a tempo indeterminato del comune ed al segretario comunale deve essere conferita con provvedimento del sindaco da comunicare al prefetto e resta valida sino a quando non viene revocata. 3. La delega di cui al comma 2 può riguardare l'esercizio totale o parziale delle funzioni e non richiede accettazione. Il delegato può rinunciarvi per gravi e comprovati motivi con atto ricevuto dal sindaco. La rinuncia ha effetto dopo trenta giorni se entro tale termine non viene respinta. 4. La delega conferita a soggetti diversi da quelli indicati al comma 2 deve essere espressamente accettata dagli interessati e può formare oggetto di rinuncia con atto indirizzato al sindaco che produce i suoi effetti dal giorno successivo a quello del suo ricevimento. 5. Il sindaco può revocare la delega. La revoca e la rinuncia sono comunicate al prefetto. 6. Avverso l'atto che respinge la rinuncia l'interessato può presentare, entro 10 giorni dal ricevimento della relativa comunicazione, ricorso al prefetto.” ;

Considerato :

- con determinazione sindacale n. 14 del 07/07/2017, che si richiama, è stata conferita la delega all'esercizio delle funzioni di ufficiale di stato civile, fino al 31/12/2018, al dipendente a tempo determinato CALISTRO Antonio, nato a Castellana Sicula il 20.03.1964 ed ivi residente in Via R. Morandi n. 2, inquadrato in categoria B1, con il profilo di esecutore, il quale ha svolto servizio con competenza e professionalità per lunghi periodi di tempo presso l'Ufficio di Stato Civile anche in affiancamento agli Ufficiali di Stato Civile pro tempore ;
- che il provvedimento di delega è stato comunicato al Prefetto di Palermo con nota prot. n. 7992 del 07/07/2017 ;
- che le funzioni di ufficiale di stato civile delegato sono svolte da due soli altri dipendenti, di cui una prossima alla pensione;
- che, nell'approssimarsi della scadenza del 31/12/2018, è necessario e urgente, al fine di garantire il regolare funzionamento dei servizi, confermare la delega delle funzioni di ufficiale di stato civile al Signor Antonio Calistro che ha manifestato la propria disponibilità, ha svolto le funzioni di ufficiale di ufficiale di stato civile delegato con dedizione, professionalità e competenza, ha partecipato a diversi corsi di aggiornamento e di formazione e, nel frattempo, *in seguito a procedura selettiva per la stabilizzazione*, con deliberazione di G.M. n. 88 del 30/11/2018, che si richiama, è **stato assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato** presso il Comune di Castellana Sicula ;

Considerato, altresì :

- che non vi sono in servizio altri dipendenti in possesso della necessaria esperienza, competenza, professionalità e formazione necessarie per l'esercizio della delicata funzione di ufficiale di stato civile ;
- che il predetto ha partecipato ai seguenti corsi di formazione, come si evince dagli attestati di partecipazione che si allegano :
 1. Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 DPR 633/72 “AIRE : Problematiche operative – Carta d'identità elettronica”, così come dispone l'art. 14, comma 10, legge n. 537 del 24/12/1993 – organizzato dall'A.N.U.S.C.A. a Belmonte Mezzagno il 09/06/2006 ;
 2. Giornata di studio e di aggiornamento “Quale futuro per i servizi demografici” organizzato dal Comune di Giuliana in collaborazione con l'A.N.U.S.C.A. il 12/06/2007 ;
 3. Corso per il personale addetto ai servizi demografici (D.M. 3/9/2009, Art. 2 Lett. B) organizzato dal Ministero dell'Interno che si è svolto a Palermo nei giorni 20, 21 e 22 ottobre 2010 ;
 4. Seminario “Cittadinanza jure sanguinis – identificazione del cittadino – imposta di bollo (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14, comma 10, legge n. 537 del 24/12/1993) organizzato dall'A.N.U.S.C.A. ad Alimena il 12 dicembre 2011 ;
 5. Corso di formazione riguardante il “15° Censimento della popolazione e delle abitazioni – Approfondimento funzionalità SGR – Confronto Censimento–Anagrafe, organizzato dalla Prefettura di Palermo a Termini Imerese il 15 dicembre 2011 ;
 6. Seminario “Unitarietà dello Status di figlio; accertamenti anagrafici; riacquisto cittadinanza (Corso di aggiornamento e riqualificazione professionale – art. 10 DPR 633/72, così come dispone l'art. 14, comma 10, legge n. 537 del 24/12/1993) organizzato dall'A.N.U.S.C.A. a Castellana Sicula il 15 aprile 2013 ;

Visti gli articoli 1 e 2 del Decreto del Presidente della Repubblica 3 novembre 2000, n. 396 “Regolamento per la revisione e la semplificazione dell'Ordinamento dello stato civile, a norma dell'art. 2, comma 12, della legge 15 maggio 1997, n. 127” ;

D E T E R M I N A

1. di conferire, per le motivazioni di cui sopra ed ai sensi dell'art. 1, comma 3, del D.P.R. n. 396/2000 e successive modifiche e integrazioni, la delega all'esercizio delle funzioni di Ufficiale di Stato Civile di questo Comune, al dipendente CALISTRO Antonio nato a Castellana Sicula il 20.03.1964 ed ivi residente in Via R. Morandi n. 2, categoria B1, esecutore, **assunto con contratto di lavoro a tempo indeterminato** giusta deliberazione di G.M. n. 88 del 30/11/2018, in seguito a procedura selettiva per la stabilizzazione;
2. di disporre che il presente provvedimento venga:
 - a) venga notificato all'interessato;
 - b) comunicato al Segretario Comunale
 - c) comunicato alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo di Palermo ai sensi dell'art. 2, comma 2, del D.P.R. n. 396/2000 ;
 - d) pubblicato all'Albo pretorio on line dell'Ente ;

Castellana Sicula, li 28/12/2018

Il Sindaco
F.to Francesco Calderaro

Firma del delegato per il deposito in Prefettura

F.to Calistro (Firma per esteso)

F.to Calistro (Firma abbreviata)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si attesta la legittimità, la regolarità e la correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 – bis del D. Lgs, n. 267/2000 .

Castellana Sicula, li 28/12/ 2018

*Il Responsabile del Settore Amministrativo
F.to Dr. Vincenzo Scelfo*