



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007  
PEC: - E-mail:  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**TITOLO**  
**SERVIZIO**

**DETERMINA N. 4**

**Data 13/04/2017**

**Oggetto:** *ALTERNANZA SCUOLA LAVORO - DESIGNAZIONE TUTOR AZIENDALI IN RELAZIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA CON L'ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "PIETRO DOMINA" DI PETRALIA SOTTANA PER L'ATTUAZIONE DI STAGE DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO.*

## **IL SINDACO**

- Richiamata la delibera di G.M. n.17 del 24/02/2017, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta, con la quale è stata approvata la convenzione con l'Istituto Superiore "Pietro Domina" di Petralia Sottana, finalizzata ad ospitare presso il ns. Ente degli stage di formazione ed orientamento in favore di studenti frequentanti detto Istituto;
- Che, in riferimento a quanto sopra, in data 03/03/2017 è stata stipulata apposita convenzione di carattere generale con il suddetto Istituto Superiore con la quale le parti si impegnano a programmare e realizzare un percorso formativo di alternanza scuola-lavoro, per il periodo a datare dalla stipula della stessa e fino al 31 agosto 2017, in giorni e per un numero di ore e di studenti da concordare, attraverso un progetto di Alternanza Scuola Lavoro concordato dai rispettivi tutors come risultanti dal registro delle presenze e secondo le modalità e i modelli indicate dal MIUR.
- Che le iniziative di cui sopra sono finalizzate, ai sensi del DLgs. 77 del 15.4.2005, a:  
a) attuare modalità di apprendimento flessibili ed equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica; b) arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;
- Dato atto che a norma dell'art.2 , punto 3) della succitata convenzione è previsto che l'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente Tutor interno designato dall'istituzione scolastica e da un Tutor formativo della struttura indicato dal soggetto ospitante, denominato Tutor formativo esterno;
- Considerato che con nota del 27/03/2017, assunta al prot. n.3435 di pari data, il responsabile di plesso del predetto Istituto Superiore ha comunicato i nominativi degli alunni che debbono fare gli stage presso i vari uffici comunali, nonché i Tutor scolastici che debbono seguire il loro percorso di formazione;
- Vista altresì la richiesta del 17/03/2017, pervenuta tramite e-mail da parte del responsabile della sede IPSEOA di Castellana Sicula con la quale viene richiesta la stipula di idonea convenzione con l'Istituto Superiore "Pietro Domina" di Petralia Sottana, limitatamente alla sede associata dell'Alberghiero di Castellana Sicula per l'attuazione di attività di alternanza scuola lavoro per gli alunni del profilo "Accoglienza Turistica" , da attuarsi, per quanto riguarda il ns. Ente presso il museo civico di contrada Muratore;
- Atteso che la convenzione già stipulata con l'Istituto Superiore Pietro Domina di Petralia Sottana è di carattere generale e pertanto non necessita di ulteriore atto essendo valida quella già stipulata, bensì necessita solamente di procedere all'individuazione del tutor aziendale per quanto attiene il museo civico di c/da Muratore;
- Che, in relazione all'Area/Ufficio , indicate nella nota sopracitata, le aree presso le quali devono svolgersi le attività degli alunni per l'attuazione dell'alternanza scuola lavoro sono le seguenti: U.T.C. – Ufficio Tributi – Polizia Municipale – Museo Civico di C/Da Muratore;

- Tenuto conto delle Aree/Uffici comunali interessati, i Tutor aziendali, previa loro disponibilità, sono stati individuati nei funzionari di seguito indicati:  
Per l'U.T.C. : Ing. Pietro Conoscenti; per Ufficio Tributi : Dott.ssa Vincenzina Di Girgenti; Polizia Municipale : Sig.ra Nunziatina Bosco; Museo Civico : Sig. Luciano Onorato;
- Dato atto che l'Amministrazione ha già sperimentato con successo negli anni passati simili iniziative (quali tirocini formativi con l'Università di Enna e di Palermo); -
- Vista la convezione sottoscritta in data 03/03/2017;
- Ritenuto doversi procedere alla nomina dei sopra citati funzionari quali tutor aziendali che seguiranno gli studenti stagisti nel loro percorso di formazione e di orientamento secondo il progetto predisposto dall'ente promotore;

Visti:

- Il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- Il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- La L.R. n.30/2000;
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Lo Statuto comunale di questo Ente;
- L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;
- Tutto ciò premesso

## **D E T E R M I N A**

- 1) Di nominare, per i motivi di cui in premessa i sotto indicati funzionari comunali quali tutor aziendali per le attività di formazione e orientamento da svolgersi nelle Aree/Uffici di seguito indicati:

Area Tecnica	Area Finanz./ Tributi	Area Amm.va	Area di Vigilanza
Ing. Pietro Conoscenti	Dr.ssa Vincenzina Di Girgenti	Sig. Luciano Onorato	Com.te Annunziata Bosco

- 2) Dare atto che le attività da svolgersi rimangono subordinate alla presentazione di una proposta progettuale da parte dell'ente promotore da concordarsi con i tutor aziendali;
- 3) Demandare al responsabile del Settore Amministrativo gli adempimenti conseguenti l'adozione del presente atto, ivi inclusa la notifica all'Ente promotore ed ai funzionari comunali interessati la designazione a tutor aziendale per le attività che interesseranno i loro uffici;
- 4) Dare atto, inoltre, che la presente determinazione sarà pubblicata all'albo pretorio online dell'Ente per giorni 15 consecutivi, nonché inserita nel fascicolo delle determinazioni sindacali tenuto presso il Settore Amministrativo.

**IL SINDACO**

F.to Dott. Giuseppe Di Martino