



COMUNE DI CASTELLANA SICULA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007
PEC: tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: gventimiglia@comune.castellana-sicula.pa.it
sito web: www.comune.castellana-sicula.pa.it

3° SETTORE TECNICO

SERVIZIO DI MANUTENZIONE BENI COMUNALI E SERVIZI TECNOLOGICI

DETERMINA N. 84

Data 19/02/2020

Oggetto:

Liquidazione ditta UNIMATICA S.p.A. rinnovo "Servizio OMNIBUS FLAT-1K per la conservazione sostitutiva di documenti informatici 2020-2021"

CIG: Z4122C26B8

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: Unimatica S.p.A;

Importo: € 1.189,50;

Norma o titolo: ;

Ufficio e funzionario: ufficio Tecnico - geom. Giuseppe Ventimiglia;

Modalità affidamento: ;

LINK: ;

Il responsabile del *servizio manutenzioni beni comunali e servizi tecnologici*, propone al Responsabile del Settore Tecnico la seguente proposta di determina

Premesso:

- Che con determina del Responsabile del Settore Tecnico n. 77 del 14/03/2018 è stato affidato alla Società UNIMATICA S.p.A. con sede in via C. Colombo n. 21 –40131 Bologna – il servizio denominato OMNIBUS FLAT consistente nella conservazione sostitutiva a norma di legge di tutti i documenti elettronici e/o informatici ed amministrativi del Comune per un ordine Triennale comprendente Canone Annuo (10 anni di conservazione) fino ad un massimo di n. 13GB/annuo per l'importo di € 2.925,00 oltre IVA di € 643,50 quindi per complessive € 3.568,50 IVA compresa;
- Che la ditta UNIMATICA S.p.A. con nota assunta al ns. prot. 1753 del 12/02/2020 comunicava che il servizio andrà a scadere il 20/03/2020 e invitava al rinnovo dello stesso tramite la piattaforma MEPA;
- Che in data 17/02/2020 il servizio è stato rinnovato sul MEPA con ordine n. 5379860 per l'anno 2020 per l'importo di € 975,00 oltre IVA di € 214,50 e quindi per complessive € 1.189,80.
- Che la ditta UNIMATICA S.p.A. in data 15/02/2020 prot. 1926 ha trasmesso la fattura n. 106 PA del 14/02/2020 dell'importo € 975,00 oltre IVA di € 214,50 e quindi per complessive € 1.189,80 per l'anno 2020.
- Che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, ai sensi della L. 136/2010, è stato chiesto all'AVCP il CIG seguente: **Z4122C26B8**;
- Visto il DURC con scadenza validità al 08/06/2020 attestante la regolarità contributiva della ditta;
- Vista la comunicazione di attivazione del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge 136/2010 rilasciato dalla ditta.
- Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della sopraccitata fattura, alla ditta UNIMATICA S.p.A. nell'importo di € 975,00 oltre IVA di € 214,50 e quindi per complessive € 1.189,80;

PROPONE

1. Di liquidare e pagare alla UNIMATICA S.p.A. con sede in via C. Colombo n. 21 –40131 Bologna P.IVA 02098391200 - il servizio denominato OMNIBUS FLAT-1K consistente nella conservazione sostitutiva a norma di legge di tutti i documenti elettronici e/o informatici ed amministrativi del Comune per l'importo di € 975,00 oltre IVA di € 214,50 e quindi per complessive € 1.189,80, giusta fattura n. 106PA del 14/02/2020;
2. Imputare la complessiva somma di € 1.189,80 IVA compresa al cap. 1220 "Manutenzione attrezzature, hardware e software - Segreteria generale, personale e organizzazione" codice bilancio 01.02-1.03.02.19.005 (imp.692/2019 e 192/2018)
1. Accreditarne la somma di € 1.189,80 IVA compresa sul Conto Corrente dedicato indicato in fattura, che coincide con quello dichiarato dalla ditta.
2. Di demandare all'ufficio di ragioneria di porre in essere gli adempimenti di cui all'art. 1 comma 629 della legge 190/2014 (Split payment PA).

UTC/DGA

Castellana Sicula li, 19/02/2020

Il responsabile del procedimento
Geom. Giuseppe Ventimiglia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

VISTI:

- La proposta di determina redatta dal responsabile del servizio manutenzione beni comunali e servizi tecnologici, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento;
- La legge 142/90, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991;
- La legge 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale N. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e servizio;
- L'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- il D. Lgs 267/00 e gli artt. 15 e 16 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- la determinazione del Sindaco n° 17 del 31/05/2012 di assegnazione le posizioni organizzative dell'ENTE;
- la delibera di GM n° 35 del 28/05/2016 di revisione della struttura organizzativa del Comune di Castellana Sicula
- la determinazione n° 283 del 07/10/2016 di nomina del RUP il Ph.D. Ing. Pietro Conoscenti;
- la determina Sindacale n. 11 del 07/07/2017 di conferma incarichi di Responsabilità dei Settori Funzionali;

DETERMINA

- 1) Di approvare e fare propria la superiore proposta di determinazione redatta dal responsabile del servizio di manutenzione beni comunali.
- 2) Di approvare la superiore proposta di determinazione e attesta ai sensi dell'art. 1 comma 9, lett. E della L. 190/2012 e ss.mm. che non sussistono, nè si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;
- 3) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del D.Lgv 267/2000
- 4) La presente determinazione:
 - a) E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - b) E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Tecnica.
 - c) ai sensi dell'art. 18 del D.L. 83/2012, verrà trasmessa al centro informatico per la pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del Comune, per l'assolvimento online di tale obbligo, che costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento.
 - d) verrà inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
(Phd Ing. Pietro Conoscenti)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90 come modificato dalla legge 127/97.

Addì, _____

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario

Capitolo n°1220	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n°692/2019 n°192/2018	€. 573,54 €. 615,96
-----------------	---------------------------------------	--	--------------------------------------