



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

(Città Metropolitana di Palermo)



## SETTORE TECNICO – Servizio Urbanistica/Ambiente

P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - Tel. 0921558229 - Fax 0921.762007

PEC: [tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it](mailto:tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it)

E-Mail: [pconoscenti@comune.castellana-sicula.pa.it](mailto:pconoscenti@comune.castellana-sicula.pa.it)

Sito Web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**DETERMINA N° 36**

**DEL 14/01/2020**

### **DETERMINAZIONE CAPO SETTORE**

SERVIZIO URBANISTICA/AMBIENTE

OGGETTO:

Liquidazione fattura n° 319 del 01/10/2019 e n° 358 del 04/11/2019 relative al Servizio di raccolta, trasporto e spazzamento rifiuti prestato nei mesi di *settembre ed ottobre 2019* dalla Società AMA "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l.

**Tipologia:** Liquidazione;

**Nome Fornitore:** AMA "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l.

**Importo:** € 61.260,84 (al netto di IVA);

**Norma o titolo:** Servizio di raccolta, trasporto e spazzamento rifiuti reso nei mesi di *settembre ed ottobre 2019*;

**Ufficio e funzionario:** Ufficio Urbanistica – geom. Sandro Faillaci;

**Modalità affidamento:** Gestione societaria;

**Link:** Determinazione impegno di spesa Responsabile del Settore Tecnico n. 309 del 03/10/2019;

Il Responsabile del Servizio Urbanistica-Ambiente propone al Responsabile del Settore Tecnico, la seguente proposta di determina.

**Premesso che:**

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 17 del 25/03/2019 è stato approvato lo schema di contratto per la disciplina della fase transitoria della gestione del servizio rifiuti con durata decorrente dal 1° gennaio al 31 dicembre 2019, con allegato il Piano Operativo di Gestione Comunale, comprensivo del Piano Finanziario;
- in data 08/04/2019 è stato sottoscritto e firmato dalle parti interessate, tra questo Comune Socio, la Società AMA - "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l. e la Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in Liquidazione il succitato Contratto di servizio.
- con determinazione del Responsabile del Settore Urbanistica/Ambiente n° 309 del 03/10/2019 è stato assunto l'impegno di spesa relativamente al periodo (*luglio - dicembre 2019*) dell'importo complessivo previsto di € 220.161,00 IVA al 10% inclusa, così distinto:
  - a) in quanto ad € 202.161,00 IVA al 10%, importo previsto per far fronte al Servizio di raccolta, trasporto e spazzamento rifiuti, in capo alla Società AMA "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l.;
  - b) in quanto ad € 18.000,00 IVA al 10%, importo previsto per far fronte al Servizio di conferimento rifiuti biodegradabili presso l'impianto di compostaggio, in capo alla medesima Società;

**Visto** l'articolo 3 (*Liquidazione e pagamento delle fatture*) del predetto Contratto il quale dispone che riguardo al servizio di spazzamento, raccolta differenziata e non, trasporto e recupero dei rifiuti le relative fatture sono emesse dalla Società AMA - "Rifiuto è Risorsa" Scarl e pagate alla stessa Società da questo Comune e dispone inoltre che riguardo al servizio di conferimento rifiuti solidi urbani (*non differenziati*) in discarica le relative fatture sono emesse dalla Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in Liquidazione e pagate alla stessa Società da questo Comune;

**Visto** l'importo totale del Costo Servizio previsto nel Piano Finanziario allegato al Piano Operativo di Gestione approvati unitamente al succitato Contratto.

**Vista** la fattura n° 319 del 01/10/2019 dell'importo complessivo di € 33.693,46 IVA al 10% inclusa, salvo conguaglio, trasmessa dalla Società AMA "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l., introitata da questo Ente in data 04/10/2019, Prot. n° 11364, relativa al Servizio di raccolta, trasporto e spazzamento rifiuti reso dalla suddetta Società nel mese di *settembre 2019*;

**Vista** la fattura n° 358 del 04/11/2019 dell'importo complessivo di € 33.693,46 IVA al 10% inclusa, salvo conguaglio, trasmessa dalla Società AMA "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l., introitata da questo Ente in data 04/11/2019, Prot. n° 12790, relativa al Servizio di raccolta, trasporto e spazzamento rifiuti reso dalla suddetta Società nel mese di *ottobre 2019*;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC - on line) con scadenza di validità il 04/04/2020 da cui si evince che la Società AMA "Rifiuto è risorsa" S.c.a.r.l. risulta in regola nei confronti di INPS ed INAIL.

**Vista** la dichiarazione di conto corrente dedicato reso ai sensi dell'art.3 della L.136/2010, dell'Amministratore Unico della Società AMA "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l.

**Rilevato** che sostanzialmente, nei predetti mesi, è stato eseguito lo spazzamento previsto nel cronoprogramma di cui al vigente Piano Operativo di Gestione comunale;

**Ritenuto che:**

- per il servizio di che trattasi è stato assegnato a questo Comune dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri il CUP avente il seguente numero *F59F19000050004*;
- ai fini dell'articolo 48/bis del D.P.R. 602/73 è stata verificata da questo Ufficio la regolarità fiscale della Società AMA "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l. attraverso il sistema Equitalia, (Agenzia Riscossione Entrate) così come risulta dai due fogli estrapolati

dal succitato sistema in data 14/01/2020 in cui sono riportati i dati afferenti alla fatture suindicate;

- la suddetta Società nei mesi di *settembre ed ottobre* c.a. ha regolarmente effettuato il servizio di che trattasi;
  - l'espletamento del servizio di Igiene Urbana è un servizio indispensabile ed indifferibile;
  - questo comune Socio deve provvedere a liquidare le fatture sopra indicate;
- Per quanto riportato.

### **PROPONE**

1. Di liquidare alla *Società AMA "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l.* (P.IVA 06339050822), con sede legale in Castellana Sicula, Via Leone XIII, 32, le fatture sopra descritte, accreditando la somma di **€ 61.260,84** al netto di I.V.A. del 10%, sul conto corrente unico, per il Servizio di raccolta, trasporto e spazzamento rifiuti reso dalla medesima Società nei mesi di *settembre ed ottobre 2019*;
  2. Dare atto che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23.12.2014, n° 190 nonché ai sensi art. 17 ter del D.P.R. n° 633/72, le predette fatture sono soggette al sistema dello split payment, pertanto l'importo relativo all'IVA, pari al 10%, ammontante complessivamente ad **€ 6.126,08** sarà ritenuto da questo Ente per essere versato direttamente all'Erario;
  3. Di gravare la somma di **€ 67.386,92** nel capitolo n° 29342 "*Prestazione di servizi - Servizio smaltimento rifiuti - Servizi*", del bilancio 2019/2021, Esercizio 2019 Cod. 09.03-1.03.02.15.005, impegnata con determinazione del Responsabile del Settore Tecnico n° 309 del 03/10/2019
- Attesta ai sensi dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;

Castellana Sicula, lì,14/01/2020

UTC/L.Gen.

**Il Resp.le del Servizio Urbanistica**  
*Geom. Sandro Faillaci*

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Vista** la proposta di determina redatta dal Responsabile del Servizio Urbanistica, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento.

**Vista** la Legge n° 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91, modificata dalla Legge n° 30/2000.

**Vista** la legge l'art. 27 del D. L.vo n° 77/95 e gli artt. 15 e 16 del regolamento comunale di contabilità, che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

**Vista** la Legge n° 127/97 e n° 191/98 ed il D. L.vo n° 29/93 nonché la L.R. n° 23/98 di recepimento in Sicilia che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei settori e dei servizi.

**Visto** l'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili del settore o dei servizi, con rilievo esterno.

**Visto** il capitolo di spesa pertinente del vigente Bilancio comunale.

**Vista** la determinazione sindacale n° 11 del 07/07/2017 di assegnazione incarichi di posizione anche del Settore Tecnico.

## DETERMINA

1. Di approvare e fare propria la proposta di determinazione che precede redatta dal Responsabile del Servizio Urbanistica;
2. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;
3. Di approvare la superiore proposta di determinazione ed attesta ai sensi dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento
4. La presente determinazione:
  - a) è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - b) verrà pubblicata all'albo pretorio informatico di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - c) è inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

*Ph.D. Ing. Pietro Conoscenti*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n.142/90 come modificato dalla legge n.127/97.

**Addì, \_\_\_\_\_ Il Resp.le del Servizio Economico-finanziario**

Capitolo n° _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ _____
Capitolo n° _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ _____