



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

(Città Metropolitana di Palermo)



## SETTORE TECNICO – Servizio urbanistica

P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - Tel. 0921558229 - Fax 0921.762007

PEC: [tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it](mailto:tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it)

E-Mail: [pconoscenti@comune.castellana-sicula.pa.it](mailto:pconoscenti@comune.castellana-sicula.pa.it)

Sito Web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**DETERMINA N. 51**

**DEL 15/02/2019**

## **DETERMINAZIONE CAPO SETTORE**

SERVIZIO URBANISTICA

OGGETTO:

Liquidazione fattura E6 del 15/01/2019 relativa al servizio di conferimento dei rifiuti solidi urbani presso la discarica di C.da "Balza di Cetta" effettuato nel mese di dicembre 2018 dalla Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in Liquidazione ed in Gestione Commissariale.

**Tipologia:** Liquidazione;

**Nome Fornitore:** Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in liquidazione ed in gestione commissariale;

**Importo:** € 2.631,20 (netto da pagare);

**Norma o titolo:** Conferimento rifiuti solidi urbani nel mese di Dicembre 2018;

**Ufficio e funzionario:** Settore Tecnico – Servizio Urbanistica – geom Sandro Faillaci;

**Modalità affidamento:** In Gestione Commissariale;

**Link:** Determinazione impegno di spesa n. 202 del 17/07/2018;

Il Responsabile del Servizio Urbanistica/Ambiente propone al Responsabile del Settore Tecnico la seguente proposta di determinazione.

**Premesso che:**

- la Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. è stata posta in liquidazione in 14/07/2015 e del D.A. n. 1212/2015;
- con l'Ordinanza del Presidente della Regione n° 8/Rif del 11/12/2018 la gestione del ciclo integrato dei rifiuti è stato prorogato per il periodo dal 1° dicembre 2018 al 31 maggio 2019;
- con la deliberazione di Giunta Comunale n. 44 del 27/06/2018 dichiarata immediatamente esecutiva è stato approvato lo schema di contratto per la disciplina della fase transitoria della gestione del servizio rifiuti con durata decorrente dal 1° aprile al 31 dicembre 2018, unitamente al Piano Operativo di Gestione;
- in data 09/07/2018 è stato sottoscritto tra questo Comune Socio, la Società AMA - "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l. e la Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in Liquidazione il Contratto di servizio sopra citato;
- con determinazione del Responsabile del Settore Urbanistica/Ambiente n° 202 del 17/07/2018 è stato assunto l'impegno di spesa della somma € 44.945,00 IVA al 10% inclusa inerente al conferimento rifiuti solidi urbani presso la discarica di C.da "Balza di Cetta" relativo al periodo *aprile - dicembre 2018*;

**Vista** la nota del 14/12/2017, Prot. n° 2661, acquisita da questo Ente in data 15/12/2017, Prot. n° 15603, con la quale la Società AMA - "Rifiuto è Risorsa" S.c.a.r.l. ha trasmesso il Piano Finanziario anno 2018 da cui si evince la previsione economica per tale anno e nello specifico che il costo del servizio afferente questo Comune ammonta complessivamente ad € 478.493,30 comprendente l'IVA al 10%, le Spese Generali di Amministrazione ed i Costi di conferimento in discarica nonché presso l'impianto di compostaggio.

**Visto** l'articolo 3 (*Liquidazione e pagamento delle fatture*) del medesimo contratto il quale dispone che riguardo al servizio di spazzamento, raccolta differenziata e non, trasporto e recupero dei rifiuti le relative fatture sono emesse dalla Società AMA - "Rifiuto è Risorsa" Scarl e pagate alla stessa Società da questo Comune e dispone inoltre che riguardo al servizio di conferimento rifiuti solidi urbani (*non differenziati*) in discarica le relative fatture sono emesse dalla Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in Liquidazione e pagate alla stessa Società da questo Comune;

**Vista** la fattura E6 del 15/01/2019 dell'importo complessivo di € 2.894,32 IVA al 10% inclusa, salvo conguaglio, trasmessa dalla *Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in Liquidazione*, introitata da questo Ente in data 06/02/2019, Prot. n° 1527, relativa al servizio di conferimento rifiuti solidi urbani (*non differenziati CER 200301*) presso la discarica di C.da Balza di Cetta, reso dalla suddetta Società nel mese di *dicembre 2018*.

**Ritenuta** congrua la suddetta fattura in ordine alla quantità dei rifiuti prodotti da questo Comune ed al relativo costo unitario (€/Ton. 65,00 IVA esclusa), stabilito nel predetto Piano Finanziario, nonché sulla base delle pesate effettuate in discarica i cui dati, registrati settimanalmente, sono stati trasmessi a cura della predetta Società a questo Ente.

**Vista** la dichiarazione di conto corrente dedicato di cui all'art.3 della L. 136/2010 prodotta e trasmessa dal Commissario Straordinario *Dott. Francesco Mannone* della succitata Società.

**Constatato che:**

- con la nota pec del 08/02/2019, la Società AMA "Rifiuto è Risorsa" Scarl, per il tramite della Società AMA S.p.A. in liquidazione, ha comunicato a questo Ente le quantità dei rifiuti urbani non differenziati (CER 200301) prodotti dal Comune di Castellana Sicula che relativamente al mese di dicembre 2018 ammontano a Kg. 40.480;

- sono stati trasmessi settimanalmente via e-mail, a cura di personale appartenente alla Società AMA S.p.A. in Liquidazione i dati relativi alle pesate/quantitativi settimanali dei rifiuti urbani non differenziati (CER 200301) prodotti dal Comune di Castellana Sicula e conferiti presso la discarica di C.da Balza di Cetta nel mese di *dicembre 2018*, da cui si evince che il quantitativo totale relativo a detto mese è uguale a quello comunicato dalla Società AMA "Rifiuto è Risorsa" Scarl con la predetta nota; si precisa altresì che in merito è stata acquisita agli atti di questo Ufficio un documento (Bolla di trasporto dei rifiuti solidi urbani del 31/12/2018 della quantità di Kg.2.230) che va a giustificare la quantità complessiva, già sopra menzionata;
- il servizio di conferimento, nel predetto mese, è stato regolarmente effettuato dalla Società AMA S.p.A. in Liquidazione;
- l'espletamento del servizio di che trattasi è un servizio indispensabile ed indifferibile e che pertanto questo comune Socio deve provvedere a liquidare la fattura sopra indicata;
- dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC - on line) con scadenza di validità il 17/02/2019 risulta che la Società AMA S.p.A. in liquidazione risulta in regola nei confronti di INPS ed INAIL.

Per quanto riportato e specificato;

### PROPONE

1. Di liquidare alla **Società "Alte Madonie Ambiente" S.p.A.** (P.IVA 05161250823) in Liquidazione ed in Gestione Commissariale, con sede legale in Castellana Sicula, Via Leone XIII civ. n. 32, *la fattura n.ro E6 del 15/01/2019*, accreditando l'importo di **€ 2.631,20** al netto di I.V.A. del 10%, sul conto corrente unico, descritto nella medesima fattura, relativa al servizio di conferimento rifiuti solidi urbani presso la discarica di C.da "Balza di Cetta", effettuato dalla medesima Società nel mese di *dicembre 2018*;
  2. Dare atto che ai sensi dell'art. 1, comma 629, lett. b) della Legge 23.12.2014, n° 190, le predette fatture sono soggette al sistema dello split payment, pertanto l'importo complessivo di **€ 263,12** relativo all'**IVA**, pari al 10%, esposto nella suddetta fattura dev'essere versato all'Erario dal destinatario ai sensi dell'art. 17/TER del D.P.R. n° 633/72;
  3. Di gravare la somma complessiva di **€ 2.894,32** nel capitolo di spesa n° 29342 "Prestazione di servizi - Servizio smaltimento rifiuti - Servizi", del bilancio 2018/2020, Esercizio 2018 Cod. 09.03-1.03.02.15.005, impegnata con determinazione del Responsabile del Settore Urbanistica n° 202 del 17/07/2018;
- Attesta ai sensi dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;  
Castellana Sicula, lì, 15/02/2019

UTC/L.Gen.

**Il Resp.le del Servizio Urbanistica**

*Geom. Sandro Faillaci*

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

- Vista la proposta di determina redatta dal Responsabile del Servizio Urbanistica, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento.
- Vista la Legge n° 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91, modificata dalla Legge n° 30/2000.

- Vista la legge l'art. 27 del D. L.vo n° 77/95 e gli artt. 15 e 16 del regolamento comunale di contabilità, che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.
- Vista la Legge n° 127/97 e n° 191/98 ed il D. L.vo n° 29/93 nonché la L.R. n° 23/98 di recepimento in Sicilia che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei settori e dei servizi.
- Visto l'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili del settore o dei servizi, con rilievo esterno.
- Viste la somma impegnata nel pertinente capitolo del vigente bilancio comunale.
- Vista la determina sindacale n° 11 del 07/07/2017 di assegnazione incarichi per le posizioni organizzative del Comune riguardante il Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Urbanistica.

### DETERMINA

1. Di approvare e fare propria la proposta di determinazione che precede redatta dal Responsabile del Procedimento;
2. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;
3. Di approvare la superiore proposta di determinazione ed attesta ai sensi dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento
4. La presente determinazione:
  - a) è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - b) verrà pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - c) è inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria.

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Ph.D. Ing. Pietro Conoscenti

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n.142/90 come modificato dalla legge n.127/97.

**Addì, \_\_\_\_\_ Il Responsabile del Servizio Econ.co-finanziario**

\_\_\_\_\_

Capitolo n° _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ _____
Capitolo n° _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ _____