



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007  
PEC: tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: gventimiglia@comune.castellana-sicula.pa.it  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**3° SETTORE TECNICO**

SERVIZIO DI MANUTENZIONE BENI COMUNALI E SERVIZI TECNOLOGICI

**DETERMINA N. 46**

**Data 20/02/2018**

**Oggetto:**

*Liquidazione alla ditta Technology System di Alessandro Termini "Manutenzione straordinaria caldaia centro geriatrico"*

*Fattura n. B02-2018 del 13-02-2018*

*CIG: Z372194250*

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: Technology System di Alessandro Termini;

Importo: € 496,56;

Norma o titolo: ;

Ufficio e funzionario: Ufficio tecnico - geom. Giuseppe Ventimiglia;

Modalità affidamento: ;

LINK: ;

Il responsabile del *servizio manutenzioni beni comunali e servizi tecnologici*, propone al Responsabile del Settore Tecnico la seguente proposta di determina

Premesso che:

- Con determina del Capo Settore Tecnico n. 441 del 29/12/2017 sono stati affidati alla ditta Technology System di Alessandro Termini con sede in Polizzi Generosa – Via San Pietro n. 26 – 90028 Polizzi Generosa - P.IVA **06007000828** i lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di riscaldamento del Centro Geriatrico per l'importo complessivo di €469,56 IVA compresa;
- che la ditta ha effettuato i lavori ed in data 15/02/2018 prot. 2062 ha trasmesso la fattura n. B02 del 13/02/2018 dell'importo di €. 384,89 oltre IVA di €. 84,67 quindi per complessive €. 496,56 IVA compresa;
- Che l'Ufficio Tecnico ha accertato la effettiva e regolare esecuzione dei lavori;
- Che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, ai sensi della L. 136/2010, è stato chiesto all'**AVCP** il CIG seguente: **Z372194250**;
- Visto il DURC con scadenza validità al 26/04/2018 attestante la regolarità contributiva della ditta;
- Vista la comunicazione di attivazione del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge 136/2010 rilasciato dalla ditta.
- Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della sopraccitata fattura, alla ditta Technology System di Alessandro Termini nell'importo complessivo di **€. 469,56** compresa IVA;

#### PROPONE

1. Di liquidare e pagare alla ditta Technology System di Alessandro Termini con sede in Via San Pietro, 26 – 90028 Polizzi Generosa (PA) - C.F. TRMLSN81D07G792K – la fattura n. B02-2018 per lavori di manutenzione straordinaria dell'impianto di riscaldamento del Centro Geriatrico per l'importo complessivo di **€. 469,56** IVA compresa;
2. Imputare la complessiva somma di **€. 469,56** compresa IVA al al Cap. 33810 "Manutenzione stabili ed impianti: riscaldamento, illuminazione, acqua e scarichi - Centro diurno polivalente- UPI (Entrata cap.1411) Codice bilancio 12.04-1.03.02.09.008 del bilancio 2017/2019 esercizio 2017 (impegno 529/17.).
3. Accredare la somma di **€. 469,56** compresa IVA sul Conto Corrente dedicato indicato in fattura, che coincide con quello dichiarato dalla ditta;
4. Di demandare all'ufficio di ragioneria di porre in essere gli adempimenti di cui all'art. 1 comma 629 della legge 190/2014 (Split payment PA).

UTC/DGA

Castellana Sicula lì, 20/02/2018

Il responsabile del procedimento  
Geom. Giuseppe Ventimiglia

## **IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

VISTI:

- La proposta di determina redatta dal responsabile del servizio manutenzione beni comunali e servizi tecnologici, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento;
- La legge 142/90, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991;
- La legge 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale n. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e servizio;
- L'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- il D. Lgs 267/00 e gli artt. 15 e 16 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- La determina del Sindaco n° 16/A del 31/05/2007 di assegnazione incarichi per le posizioni organizzative del Comune.
- La determina Sindacale n. 11 del 07/07/2017 di conferma incarichi di Responsabilità dei Settori Funzionali.

## **DETERMINA**

- 1) Di approvare e fare propria la superiore proposta di determinazione redatta dal responsabile dei rapporti con gli enti erogatori di servizi a rete.
- 2) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del D.Lgv 267/2000;
- 3) La presente determinazione:
  - a) E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - b) Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi;
  - c) E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Tecnica.

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO**

(PhD Ing. Pietro Conoscenti)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90 come modificato dalla legge 127/97.

**Addì, 20.02.2018**

**Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario**

f.to dott.ssa V. Di Girgenti

Capitolo n°33810	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n°529/17	€469,56
------------------	---------------------------------------	--	---------