



COMUNE DI CASTELLANA SICULA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007
PEC: tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: gventimiglia@comune.castellana-sicula.pa.it
sito web: www.comune.castellana-sicula.pa.it

3° SETTORE TECNICO

SERVIZIO DI MANUTENZIONE BENI COMUNALI E SERVIZI TECNOLOGICI

DETERMINA N. 357

Data 23/11/2018

Oggetto:

Liquidazione Siciliacque "Oneri straordinari servizio idrico anno 2018"

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: Siciliacque SpA;

Importo: € 54.988,00;

Norma o titolo: ;

Ufficio e funzionario: Ufficio tecnico - geom. Giuseppe Ventimiglia;

Modalità affidamento: ;

LINK: ;

Il responsabile del servizio manutenzioni e beni tecnologici propone all'Ingegnere Capo Settore Tecnico la seguente proposta di determina:

Premesso:

che il Comune di Castellana Sicula ha stipulato una convenzione con Siciliacque S.p.A., approvata dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 26 del 24/04/05 per la fornitura dell'acqua potabile ai serbatoi;

che con determina n. 355 del 23/11/2018 è stata impegnata la somma di €. 90.990,11 per oneri straordinari al servizio idrico per gli anni 2018-2019-2020;

che occorre liquidare la somma di €. 54.988,00 relativa alla quota parte degli oneri inerenti l'anno 2018;

Vista la comunicazione di attivazione del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge 136/2010 di Siciliacque S.p.A. indicato in fattura;

Visto il DURC con scadenza il 09/03/2019 dal quale si evince la regolarità della Società;

Considerato che occorre provvedere alla liquidazione della suddetta somma, nei termini previsti dall'art. 8 della Convenzione entro gg. 30 dalla data di ricezione;

PROPONE

1. Liquidare e pagare a Siciliacque S.p.A. di Palermo – P.IVA 05216080829 la complessiva somma di €. 54.988,00 IVA compresa, relativa alla quota parte degli oneri per l'anno 2018;
2. Imputare la complessiva somma di €. 54.988,00 al Cap. 28911 "Oneri straordinari della gestione corrente – Servizio Idrico integrato " codice bilancio 09.04-1.10.99.99.999 del bilancio pluriennale 2018-2020 (imp.);
3. Di demandare all'ufficio di ragioneria di porre in essere gli adempimenti di cui all'art. 1 comma 629 della legge 190/2014 (Split payment PA).
4. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del D.Lgv 267/2000
5. La presente determinazione:
 - a) è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - b) verrà pubblicata all'albo pretorio informatico di questo comune per 15 giorni consecutivi;
 - c) verrà inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di segreteria

UTC/DGA

Castellana Sicula, li 23/11/2018

Il responsabile del servizio
Geom. Giuseppe Ventimiglia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

VISTI:

- La proposta di determina redatta dal responsabile del servizio manutenzione beni comunali e servizi tecnologici, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento;
- La legge 142/90, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991;
- La legge 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale N. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e servizio;

- L'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- il D. Lgs 267/00 e gli artt. 15 e 16 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- la determinazione del Sindaco n° 17 del 31/05/2012 di assegnazione le posizioni organizzative dell'ENTE;
- la delibera di GM n° 35 del 28/05/2016 di revisione della struttura organizzativa del Comune di Castellana Sicula
- la determinazione n° 283 del 07/10/2016 di nomina del RUP il PhD. Ing. Pietro Conoscenti;
- la determina Sindacale n. 11 del 07/07/2017 di conferma incarichi di Responsabilità dei Settori Funzionali;

DETERMINA

- 1) Di approvare e fare propria la superiore proposta di determinazione redatta dal responsabile del servizio di manutenzione beni comunali.
- 2) Di approvare la superiore proposta di determinazione e attesta ai sensi dell'art. 1 comma 9, lett. E della L. 190/2012 e ss.mm. che non sussistono, nè si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;
- 3) La presente determinazione:
 - a) E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - b) E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Tecnica.
 - c) ai sensi dell'art. 18 del D.L. 83/2012, verrà trasmessa al centro informatico per la pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del Comune, per l'assolvimento online di tale obbligo, che costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento.
 - d) verrà inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

(Phd Ing. Conoscenti Pietro)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90 come modificato dalla legge 127/97.

Addì,

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario

f.to dott.ssa V. Di Girgenti

Capitolo n°28911	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° /2018	€. 54.988,00
------------------	---------------------------------------	--	---------------------