



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007  
PEC: tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: gventimiglia@comune.castellana-sicula.pa.it  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**3° SETTORE TECNICO**

SERVIZIO DI MANUTENZIONE BENI COMUNALI E SERVIZI TECNOLOGICI

**DETERMINA N. 323**

**Data 08/11/2018**

**Oggetto:**

*Liquidazione all'ASP Palermo "rilascio parere igienico-sanitario relativo ai lavori di costruzione loculario cimitero Calcarelli ed interventi di ripristino vialetti"  
Impegno spesa*

Tipologia: liquidazione

Nome Fornitore: ASP Palermo

Importo: 134,60

Norma o titolo:

Ufficio e funzionario: Ufficio Tecnico - geom. Giuseppe Ventimiglia

Modalità affidamento:

LINK:

Il responsabile del *servizio manutenzioni beni comunali e servizi tecnologici*, propone al Responsabile del Settore Tecnico la seguente proposta di determina

Premesso:

che il Comune di Castellana Sicula è proprietario dei cimiteri "Santa Barbara" di Castellana e "San Giuseppe" di Calcarelli a servizio dei centri abitati di Calcarelli e Nociazzi;

che recentemente è stato costruito un lotto di loculi nel cimitero Santa Barbara in quanto si erano esauriti;

che la stessa necessità si è presentata per il cimitero San Giuseppe di Calcarelli dove l'unico loculario comunale esistente è quasi esaurito ed inoltre deve essere ripresa la pavimentazione dei vialetti;

che questo ufficio in data 08/11/2018 ha redatto il progetto per la costruzione di n. 25 loculi ripartiti in 5 file da costruire a fianco del loculario esistente;

che il suddetto progetto prevede vari pareri tra il quale quello igienico-sanitario da parte dell'ASP di Palermo;

che in data 15/10/2018 prot. 12633 è stato richiesto all'ASP di Palermo il suddetto nulla osta;

che con nota prot. 13098 del 25/10/2018, l'ASP di Palermo ha comunicato che per il rilascio del suddetto parere occorre effettuare un versamento di €. 130,00 + 2% e una marca da bollo da €. 2,00 quindi per complessive €. 134,60;

Ritenuto di dover provvedere all'impegno di spesa €. 134,60 ed alla successiva liquidazione tramite bollettino di c/c postale n. 19721901 intestato ad ASP Palermo;

#### PROPONE

1. Impegnare la somma complessiva di €. 134,60 tramite bollettino di c/c postale n. 19721901 intestato ad ASP Palermo al cap. 3940 "Prestazioni di servizi - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali" codice bilancio 01.05-1.10.04.01.003 (imp. ....);
2. Liquidare la somma di €. 134,60 al capitolo di cui sopra dove con la presente determina è stato assunto il relativo impegno (imp.....)

UTC/DGA

Castellana Sicula lì, 08/11/2018

Il responsabile del servizio  
*Geom. Giuseppe Ventimiglia*

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

VISTI:

- La proposta di determina redatta dal responsabile del servizio manutenzione beni comunali e servizi tecnologici, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento;
- La legge 142/90, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991;
- La legge 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale N. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e servizio;
- L'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- il D. L.gs 267/00 e gli artt. 15 e 16 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- la determinazione del Sindaco n° 17 del 31/05/2012 di assegnazione le posizioni organizzative dell'ENTE;

- la delibera di GM n° 35 del 28/05/2016 di revisione della struttura organizzativa del Comune di Castellana Sicula
- la determinazione n° 283 del 07/10/2016 di nomina del RUP il PhD. Ing. Pietro Conoscenti;
- la determina Sindacale n. 11 del 07/07/2017 di conferma incarichi di Responsabilità dei Settori Funzionali;

DETERMINA

- 1) Di approvare e fare propria la superiore proposta di determinazione redatta dal responsabile del servizio di manutenzione beni comunali.
- 2) Di approvare la superiore proposta di determinazione e attesta ai sensi dell'art. 1 comma 9, lett. E della L. 190/2012 e ss.mm. che non sussistono, nè si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento;
- 3) La presente determinazione:
  - a) E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - b) E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Tecnica.
  - c) ai sensi dell'art. 18 del D.L. 83/2012, verrà trasmessa al centro informatico per la pubblicazione obbligatoria sul sito istituzionale del Comune, per l'assolvimento online di tale obbligo, che costituisce condizione legale di efficacia del provvedimento.
  - d) verrà inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO  
(Phd Ing. Pietro Conoscenti)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90 come modificato dalla legge 127/97.			
<b>Addì,</b> _____		<b>Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario</b>	
Capitolo n° 3940	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€. 134,60