



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

(Città Metropolitana di Palermo)



## **SETTORE TECNICO – Servizio urbanistica**

P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - Tel. 0921558229 - Fax 0921.762007

PEC: [tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it](mailto:tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it)

E-Mail: [pconoscenti@comune.castellana-sicula.pa.it](mailto:pconoscenti@comune.castellana-sicula.pa.it)

Sito Web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**DETERMINA N. 316**

**DEL 30/10/2018**

## **DETERMINAZIONE CAPO SETTORE** SERVIZIO URBANISTICA

### **OGGETTO:**

**Liquidazione nota contabile n.5/C del 30/05/2018 alla Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in gestione commissariale inerente al corrispettivo dovuto per l'anno 2017 per la compartecipazione alle "Spese generali di amministrazione" ex art. 7 dello statuto**

**Tipologia:** Liquidazione;

**Nome Fornitore:** Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in gestione commissariale;

**Importo:** € 6.179,25;

**Norma o titolo:** Spese generali di amministrazione - anno 2017;

**Ufficio e funzionario:** Ufficio Urbanistica – geom. Sandro Faillaci;

**Modalità affidamento:** Gestione Commissariale;

**Link:** Determinazione impegno di spesa n. 277 del 05/09/2017;

Il Responsabile del Servizio Urbanistica/Ambiente propone al Responsabile del Settore Tecnico la seguente proposta di determina.

**Premesso** che con determinazione del Responsabile del Settore Tecnico n° 277 del 05/09/2017 è stato assunto l'impegno di spesa della somma di € 80.000,00 IVA al 10% inclusa per il servizio di Igiene Urbana inerente al conferimento rifiuti solidi urbani presso la discarica di C.da "Balza di Cetta" relativo al periodo giugno - dicembre 2017 ed inoltre per far fronte alle *Spese Generali di Amministrazione* ex art. 7 dello statuto societario - *anno 2017*;

**Visto** la copia del Bilancio di Esercizio chiuso al 31/12/2017, approvato dall'Assemblea dei Soci della Società Alte Madonie Ambiente S.p.A. in gestione commissariale nella seduta del 14/05/2018, trasmesso a mezzo pec in data 31/05/2018 con nota Prot n. 721 dalla stessa Società da cui si prende atto che è di € 6.179,00 l'importo dovuto per l'anno 2017 da questo comune Socio, inerente alla compartecipazione alle "*Spese generali di amministrazione*" ex art. 7 dello statuto societario;

**Vista** la Nota Contabile n° 5/C del 30/05/2018, inviata a mezzo pec in data 30/05/2018 dalla suddetta Società, acquisita da questo Ente in data 31/05/2018 al n° 6705 di protocollo, dell'importo di € 6.179,25 quale corrispettivo per l'anno 2017 inerente alla compartecipazione alle "*Spese generali di amministrazione*" ex art. 7 dello statuto societario;

**Rilevato** che l'importo dovuto da questo Ente Socio, di cui alla predetta nota contabile, è lo stesso di quello rendicontato e riportato nel succitato Bilancio di Esercizio nonchè è stato determinato nel rispetto della quota azionaria (8,239 %) afferente a questo Ente Socio.

**Vista** la dichiarazione di conto corrente dedicato reso ai sensi dell'art.3 della L.136/2010 riferito al Commissario Straordinario;

**Ritenuto:**

**che** questo Ente Socio, in ossequio all'articolo 7 dello statuto societario dell'AMA S.p.A. stipulato dal dott. notaio Andrea Sorrentino, è comunque obbligato a partecipare alle Spese Generali di Amministrazione proporzionalmente alla propria quota percentuale azionaria (8,239 %) indipendentemente dell'attivazione specifica di servizi;

**che** dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), richiesto da questo Ufficio in data 20/10/2018, si evince che l'impresa Alte Madonie Ambiente S.p.A. è in regola con i versamenti sia INPS che INAIL e che lo stesso ha validità fino al 17/02/2019;

**che** ai fini dell'articolo 48/bis del D.P.R. 602/73 è stata accertata la regolarità fiscale della Società A.M.A. S.p.A. attraverso il sistema Equitalia, così come risulta dal foglio stampato in data 29/10/2018;

Per quanto sopra riportato.

### **PROPONE**

1. Di liquidare alla **Società Alte Madonie Ambiente S.p.A.**, in gestione Commissariale, (P. IVA 05161250823), con sede legale in Castellana Sicula, Via Leone XIII civ. n° 32, la nota contabile n° 5/C del 30/05/2018 dell'importo di € 6.179,25 sopra descritta, nonché di accreditare detto importo sul C/C bancario intrattenuto presso la Banca di Credito Cooperativo San Giuseppe - Agenzia di Castellana Sicula (PA) avente il seguente codice IBAN IT73 N089 7643 2400 0000 0308 409 .
2. Di gravare la somma di € 6.179,25 nel capitolo di spesa n° 29342 "Prestazione di servizi - Servizio smaltimento rifiuti -Servizi", del bilancio 2017/2019, Cod. 09.03-1.03.02.15.005, impegnata con determinazione del Responsabile del Settore Urbanistica n° 277 del 05/09/2017 (Imp. n. 341/2017);

3. Attesta ai sensi dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento.

Castellana Sicula, lì, 30/10/2018

UTC/L.Gen.

**Il Resp.le del Servizio Urbanistica**

Geom. Sandro Faillaci

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

**Vista** la proposta di determina redatta dal Responsabile del Servizio Urbanistica, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento.

**Vista** la Legge n° 142/90, come recepita dalla L.R. n° 48/91, modificata dalla Legge n° 30/2000.

**Vista** la legge l'art. 27 del D. L.vo n° 77/95 e gli artt. 15 e 16 del regolamento comunale di contabilità, che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa.

**Vista** la Legge n° 127/97 e n° 191/98 ed il D. L.vo n° 29/93 nonché la L.R. n° 23/98 di recepimento in Sicilia che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili dei settori e dei servizi.

**Visto** l'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili del settore o dei servizi, con rilievo esterno.

Viste la somma impegnata nel pertinente capitolo del vigente bilancio comunale.

**Vista** la determina sindacale n° 11 del 07/07/2017 di assegnazione incarichi per le posizioni organizzative del Comune riguardante il Responsabile del Settore Lavori Pubblici - Urbanistica.

### **DETERMINA**

1. Di approvare e fare propria la proposta di determinazione che precede redatta dal Responsabile del Procedimento;
2. Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147/bis del D. Lgs. n. 267/2000;
3. Di approvare la superiore proposta di determinazione ed attesta ai sensi dell'art.1, comma 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 e ss.mm.ii., che non sussistono, né si prevedono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, con l'attività e gli effetti connessi al presente provvedimento.
4. La presente determinazione:
  - a) è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - b) verrà pubblicata all'Albo Pretorio Informatico di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
  - c) è inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio di Segreteria.

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE**

Ph.D. Ing. Pietro Conoscenti

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n.142/90 come modificato dalla legge n.127/97.

**Addì, \_\_\_\_\_ Il Responsabile del Servizio Econ.co-finanziario**

\_\_\_\_\_

Capitolo n° _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ _____
Capitolo n° _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ _____