



COMUNE DI CASTELLANA SICULA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007
PEC: tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: gventimiglia@comune.castellana-sicula.pa.it
sito web: www.comune.castellana-sicula.pa.it

3° SETTORE TECNICO

SERVIZIO DI MANUTENZIONE BENI COMUNALI E SERVIZI TECNOLOGICI

DETERMINA N. 109

Data 10/04/2018

Oggetto:

Determina a contrattare ed affidamento ditta PLA NET "Servizio backup Cloud anno 2018" Impegno spesa e liquidazione

FATTURA N. 63-E DEL 27-03-2018

CIG: Z08210810A

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: PLANET SNC;

Importo: € 73,20;

Norma o titolo: affidamento e liquidazione servizio backup cloud anno 2018;

Ufficio e funzionario: Ufficio tecnico - geom. Giuseppe Ventimiglia;

Modalità affidamento: ;

LINK: ;

Il responsabile del servizio manutenzioni beni comunali ed impianti tecnologici, propone al responsabile del Settore Tecnico la seguente proposta di determina

Premesso:

che questo Comune ha necessità di munirsi di uno spazio disco per effettuare il BACKUP in CLOUD di 200 GB dei dati delle attività amministrative per l'anno 2018;

che data l'esiguità della spesa, è stato richiesto un preventivo di spesa alla ditta che già precedentemente ha effettuato tale servizio e precisamente la ditta PLA Net di Bivio Madonnuzza – Petralia Soprana;

che la ditta PLANET snc ha trasmesso il preventivo n. 135 del 21/11/2017 di €. 60,00 oltre IVA del 22% quindi per complessive €. 73,20;

che data l'urgenza di attivare il servizio il suddetto preventivo è stato accettato da questo ufficio con nota del 29/11/2017 prot. 14855 e parimenti è stata disposta la fornitura del servizio;

che la ditta ha effettuato il servizio richiesto ed ha trasmesso la fattura n. 63/E del 27/03/2018 di €.60,00 oltre IVA in ragione del 22% di €. 13,20 e quindi per complessive €. 73,20 IVA compresa;

che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, ai sensi dell'art. 3 della 136/201 è stato chiesto all'AVCP il CIG seguente: **Z08210810** ;

che ricorre pertanto il presupposto di cui all'art. 36, comma 2 lettera a) del Dlgs n. 50/2016 che prevede, per importi inferiori a 40.000 euro, la possibilità di affidamento diretto a cura del Responsabile del procedimento;

che il presente atto costituisce ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 determina a contrarre in quanto:

- 1) il fine che si intende perseguire con il contratto relativo all'affidamento del servizio di che trattasi è quello di fornire all'Ente una continuità della sua azione amministrativa;
 - 2) la forma del contratto è la presente determina dirigenziale, ai sensi dell'art 14 del regolamento comunale dei lavori, Forniture e servizi in economia;
 - 3) la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto;
 - 4) dare atto che complessiva somma di €. 73,20 IVA compresa sarà impegnata sul Capitolo 1220;
- Visto l'art. 192 del D.Leg.vo 267/00;
 - Visto l'O.A.EE.LL. vigente nella Regione Siciliana;
 - Vista la fattura n. 63/e del 27/03/2018
 - Vista la comunicazione di attivazione del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7 della legge 136/2010 rilasciato dalla ditta 26/04/2016;
 - Visto il DURC con scadenza in data 27/06/2018 dal quale risulta la regolarità della ditta.

PROPONE

1. Di ricorrere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera a) del Dlgs n. 50/2016 ai fini dell'individuazione della ditta a cui affidare il servizio di cui sopra;
2. Di affidare alla ditta Planet snc, con sede in via F. Quattrocchi- Fraz. Madonnuzza - 90026 Petralia Soprana -Partita IVA 04779030826 - il servizio di backup Cloud 200 Gb per l'anno 2018 per l'importo complessivo di €. 73,20 IVA compresa;
3. Impegnare la somma complessiva per il servizio di cui sopra, pari ad €. 73,20 al cap. 1220 " Manutenzione attrezzature, hardware e software - Segreteria generale, personale e organizzazione" Missione 1 Programma 2 Titolo U 1.03.02.19.005 del bilancio in corso di formazione dando atto che nel bilancio dell'esercizio precedente era previsto uno stanziamento di €. 20.000,00 (imp.);
4. Liquidare la somma complessiva di €. 73,20 al capitolo di cui sopra
5. Di demandare all'ufficio di ragioneria di porre in essere gli adempimenti di cui all'art. 1 comma 629 della legge 190/2014 (Split payment PA);
6. Dare atto che fino all'approvazione del bilancio si provvederà a liquidare in dodicesimi.

Il responsabile del procedimento
Geom. Giuseppe Ventimiglia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

VISTI:

- La proposta di determina redatta dal responsabile del servizio manutenzione beni comunali e servizi tecnologici, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento;
- La legge 142/90, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991;
- La legge 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale N. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e servizio;
- L'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- il D. L.gs 267/00 e gli artt. 15 e 16 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- la determinazione del Sindaco n° 17 del 31/05/2012 di assegnazione le posizioni organizzative dell'ENTE;
- la delibera di GM n° 35 del 28/05/2016 di revisione della struttura organizzativa del Comune di Castellana Sicula
- la determinazione n° 283 del 07/10/2016 di nomina del RUP il PhD. Ing. Pietro Conoscenti;
- la determina Sindacale n. 11 del 07/07/2017 di conferma incarichi di Responsabilità dei Settori Funzionali;

DETERMINA

- 1) Di approvare e fare propria la superiore proposta di determinazione redatta dal responsabile dei rapporti con gli enti erogatori di servizi a rete.
- 2) Di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'articolo 147 bis del D.Lgv 267/2000;
- 3) La presente determinazione:
 - a) E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - b) Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi;
 - c) E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
(PhD Ing. Pietro Conoscenti)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90 come modificato dalla legge 127/97.

Addì, _____

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario

Capitolo n°1220	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€. 73,20
-----------------	---------------------------------------	--	----------