



COMUNE DI CASTELLANA SICULA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007
PEC: tecnico@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: gventimiglia@comune.castellana-sicula.pa.it
sito web: www.comune.castellana-sicula.pa.it

3° SETTORE TECNICO

SERVIZIO DI MANUTENZIONE BENI COMUNALI E SERVIZI TECNOLOGICI

DETERMINA N. 436

Data 30/12/2016

Oggetto:

Impegno spesa 1° semestre 2017 fornitura acqua potabile Siciliacque

Il responsabile del servizio manutenzioni beni comunali e servizi tecnologici, propone al Responsabile del settore tecnico la seguente proposta di determina

Premesso:

che il Comune di Castellana Sicula ha stipulato una Convenzione con Siciliacque S.p.A., approvata dal Consiglio Comunale con proprio atto n. 26 del 24/04/05 per la fornitura dell'acqua potabile ai serbatoi;

che per il pagamento delle fatture del 1° semestre 2017 occorre impegnare la somma presunta di €. 150.000,00

PROPONE

Di impegnare la complessiva somma di €. 150.000,00 relativa alla fornitura di acqua potabile al Cap. 28310"Acquisti per riscaldamento, acqua - servizio idrico - IVA" missione 09, programma 04, titolo 01 U 1.03.01.02.999 del bilancio pluriennale 2016-2018 anno 2017 (imp.);

UTC/DGA

Castellana Sicula li, 30/12/2016

Il Responsabile del Procedimento
Geom. Giuseppe Ventimiglia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

- La proposta di determina redatta dal responsabile del servizio manutenzione beni comunali e servizi tecnologici, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento;
- La legge 142/90, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991;
- La legge 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale n. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e servizio;
- L'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- Il D. L.gs 267/00 e gli artt. 15 e 16 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- La determina del Sindaco n° 16/A del 31/05/2007 di assegnazione incarichi per le posizioni organizzative del Comune.
- la propria determinazione n° 283 del 08/10/2016 di nomina del Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.).

DETERMINA

- 1) Di approvare e fare propria la superiore proposta di determinazione redatta dal responsabile del servizio acquedotto.
- 2) La presente determinazione:
 - a) E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
 - b) Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi;
 - c) E' inserita nel fascicolo delle determinate, tenuto presso l'Area Tecnica.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
(Phd Ing. Conoscenti Pietro)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90 come modificato dalla legge 127/97.

Addì,

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario

f.to dott.ssa V. Di Girgenti

Capitolo n°28310	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n°	€ 150.000,00
------------------	---------------------------------------	--	--------------