



COMUNE DI CASTELLANA SICULA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007
PEC:contabile@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail:vdigirgenti@comune.castellana-sicula.pa.it
sito web: www.comune.castellana-sicula.pa.it

2° SETTORE CONTABILE

SERVIZIO

DETERMINA N. 23

Data 10/05/2019

Oggetto: *Rinnovo convenzione per la gestione del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo dal 01 giugno 2019 al 31 maggio 2024 con il Banco di Credito Cooperativo San Giuseppe di Petralia Sottana*

IL RESPONSABILE SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

Vista la propria determina n. 5 del 10.01.2014 con la quale veniva approvata l'indizione di gara mediante procedura negoziata per l'affidamento della gestione del servizio di tesoreria del Comune di Castellana Sicula per il periodo dal 01.05.2014 al 30.04.2019;

Vista la determina Settore Economico Finanziario n. 68 del 21.11.2014 "Aggiudicazione definitiva della procedura negoziata per l'affidamento del servizio di Tesoreria Comunale quinquennio 2014/2019 al Banco di Credito Cooperativo San Giuseppe di Petralia Sottana";

Visto il Contratto rep. N. 6/2014 del quindici maggio 2014;

Visto che il 31 maggio 2019 andrà a scadere il contratto su citato con la Banca di credito Cooperativo San Giuseppe di Petralia Sottana;

Considerato che l'art. 24 della convenzione per la gestione del Servizio di Tesoreria, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 210 del D.Lgs 267 del 2000 prevede che detta convenzione può essere rinnovata d'intesa fra le parti per non più di una volta qualora ricorrano le condizioni di legge;

Considerato che il servizio di tesoreria comunale gestito dalla Banca di Credito Cooperativo San Giuseppe di Petralia Sottana è stato svolto in maniera puntuale e precisa con reciproca soddisfazione da entrambi le parti;

Vista la nota del 10.04.2019 con la quale questo Ente ha comunicato, ai sensi dell'art. 24 della convenzione, la propria disponibilità al rinnovo del suddetto servizio;

Vista la nota della Banca di Credito Cooperativo del 07.05.2019 assunta al protocollo di questo Ente in pari data al n. 5174, con la quale il CdA ha accolto la richiesta di rinnovo del servizio di Tesoreria Comunale senza soluzione di continuità dal prossimo 01 giugno 2019 con data termine 31 maggio 2024 alle stesse condizioni pattuite nell'accordo in essere;

Rilevato altresì che l'ANC, nel bando tipo n. 1/2017, ha ribadito la facoltà di rinnovo, alle medesime condizioni e per un tempo determinato e limitato quando la stessa sia ad origine prevista negli atti di gara e venga esercitata in modo espresso e con adeguata motivazione;

Dato atto che, in base alle direttive Comunitarie, che prevedono il rispetto dei principi di libera concorrenza di beni e servizi, di trasparenza e di par condicio tra gli operatori economici, il rinnovo, essendo stato esplicitamente nel bando originario, non lede alcuno dei principi richiamati;

Atteso che il rinnovo appare l'opzione maggiormente idonea a garantire la continuità del servizio di Tesoreria, il quale presenta carattere obbligatorio per l'Ente;

Ritenuto, stante quanto sopra precisato, di rinnovare l'attuale convenzione per la gestione del servizio di tesoreria per il periodo 01.06.2019 al 31.05.2024 alle medesime condizioni previste nella convenzione vigente, fatte salve le modifiche derivanti da Leggi e che comunque si ritiene non modificchino in modo significativo il rapporto contrattuale tra la singola amministrazione e il suo tesoriere;

Che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, è stato chiesto all'AVCP il seguente CIG ZE5286A06A.

VISTI

1. La legge 142/90, per come recepita dalla legge regionale n. 48/1991;
2. La legge 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale n.23/98 di recepimento in Sicilia che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili del settore e servizio;
3. L'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
4. La determina amministrativa sindacale n. 11 del 07/07/2017 con la quale sono state confermate gli incarichi per le posizioni organizzative del Comune;
5. L'art. 183 del D.Lgs. 267/00 e gli artt. 9 e 10 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
6. Il Decreto Ministeriale del 25.01.2019 con cui il termine per l'approvazione del Bilancio 2019/2021, da parte degli Enti Locali, è stato differito al 31 marzo 2019 e che quindi l'Ente si trova in gestione provvisoria.

D E T E R M I N A

Di rinnovare il contratto per la gestione del servizio di tesoreria con decorrenza dal 01.06.2019 fino al 31.05.2024 alla Banca di Credito Cooperativo San Giuseppe di Petralia Sottana alle medesime condizioni e modalità della convenzione vigente;

Di dare atto che l'importo complessivo del contratto è di € 46.140,40 IVA compresa e che sarà impegnata la somma con successivo atto.

Di dare atto che la presente determinazione :

1. è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
2. va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
3. va inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso il Settore Economico Finanziario.

Il Responsabile del Settore Economico Finanziario
(Dott.ssa Vincenzina Di Girgenti)

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90 come modificato dalla legge 127/97.

Addì, _____

Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario

Capitolo n° _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ _____
Capitolo n° _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ _____