



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007  
PEC:contabile@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail:vdigirgenti@comune.castellana-sicula.pa.it  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**2° SETTORE CONTABILE**

SERVIZIO

**DETERMINA N. 21**

**Data 16/05/2017**

**Oggetto:**

*Liquidazione a favore della D.B.I. di Bagheria quota partecipazione Segretario Comunale al corso di alta formazione che si è svolto a Palermo nei giorni 10-20 e 27 Aprile 2017*

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: D.B.I.;

Importo: € € 100,00;

Norma o titolo: ;

Ufficio e funzionario: Servizio economico-finanziario-Dott.ssa Di Girgenti Vincenzina;

Modalità affidamento: ;

LINK: ;

## IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

### Premesso:

**Che** con determina n. 10 del 28/03/2017 è stata impegnata la somma di € 100,00 per la partecipazione del Segretario Comunale al corso di alta formazione denominato “La Centrale di committenza e la nuova gestione degli appalti” organizzato dalla D.B.I. di Bagheria;

**Preso atto** che il suddetto corso si è svolto regolarmente a Palermo nei giorni 10, 20 e 27 aprile 2017;

**Che** nella sopradetta determinazione si dava atto di procedere alla liquidazione a presentazione di regolare documentazione fiscale/contabile a seguito dell'effettiva partecipazione al corso del summenzionato dipendente;

**Vista** la fattura n. BD00121 del 28.04.2017 di € 100,00, trasmessa dalla D.B.I. ed assunta al protocollo di questo Ente in data 5 maggio 2017 al n. 4939;

**Considerato** che si può procedere alla relativa liquidazione;

### **Visti:**

1. La legge 142/90, per come recepita dalla legge regionale n. 48/1991;
2. La legge 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale n. 23/98 di recepimento in Sicilia che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili del settore e servizio;
3. L'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
4. La determina amministrativa sindacale n. 17 del 31.05.2012 di assegnazione incarichi per le posizioni organizzative del Comune;
5. L'art. 183 del D.Lgs. 267/00 e gli artt. 9 e 10 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;

## DETERMINA

**Di Liquidare** alla D.B.I. di Bagheria la somma di € **100,00**, a saldo della fattura n. BD00121 del 28.04.2017 di cui in premessa per la partecipazione al corso di alta formazione da parte del Segretario Comunale;

1. **Dare atto** che la predetta somma di € 100,00 trova imputazione al capitolo 1225 “Partecipazione del personale a corsi di aggiornamento, seminari, convegni, etc. – Segreteria generale personale ed organizzazione”- Missione 01 programma 02 titolo 01 Piano Finanziario U 1.03.02.04.001 del bilancio pluriennale 2017/2019 anno 2017, impegnata con determina n. 10 del 28.03.2017(imp.174/17);

**Dare atto** che la presente determinazione:

- va pubblicata all'albo pretorio ON\_LINE di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni tenuto presso il Settore Economico Finanziario.

**Il Responsabile del Settore Economico Finanziario**

*(Dott.ssa Di Girgenti Vincenzina)*

---

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5, del Decreto Legislativo n.267/2000.

Addì, \_\_\_\_\_ IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

\_\_\_\_\_

Capitolo 1225	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n.174/17	Euro 100,00
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	Euro _____