



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558201 - fax 0921.762007  
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: escelfo@comune.castellana-sicula.pa.it  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO**

SERVIZIO

**DETERMINA N. 50**

**Data 11/02/2021**

**Oggetto:** *Liquidazione e pagamento somma a favore della ditta Myo S.p.A. con sede in Poggio Torriana (RN) per la fornitura di carta per fotocopie, faldoni e cartelle per gli uffici comunali*

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: MYO spa (C.F. 03222970406);

Importo: € 1.231,16;

Norma o titolo: determina amministrativa n. 40 del 02.02.2021;

Ufficio e funzionario: Settore Amministrativo - Dott. Vincenzo Scelfo;

Modalità affidamento: Fornitura carta fotocopie, faldoni e cartelle;

LINK: ;

## *Il Responsabile del Settore Amministrativo*

Premesso:

che con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 40 del 02/02/2021, che integralmente si richiama, è stata affidata alla Ditta MyO S.p.a. con sede in Poggio Torriana (RN) , Via Santacarniolese n. 6, la fornitura di 200 risme di carta per fotocopie A4 da 80 gr. e da 500 fogli a risma, per l'importo di € 2,54, oltre IVA, a risma e, quindi, per l'importo complessivo di € 508,00 oltre IVA, nonché per la fornitura di n. 15 risme di carta A3 da 80 gr. e da 500 fogli a risma per l'importo di € 6,45, oltre IVA a risma, e, quindi, per l'importo complessivo € 96,75, oltre IVA, inoltre, sono stati forniti 16 confezioni di cartelle di cartone con lembi formato A/4 ripartite in confezioni da 50 pezzi ciascuna per l'importo di € 6,90 oltre IVA e, quindi per un importo totale di € 110,40, oltre IVA; n. 125 faldoni con 3 lacci dorso 10 per l'importo di € 0,98 oltre Iva e quindi per un importo totale di € 122,50 oltre IVA; n. 125 faldoni con 3 lacci dorso 8 per l'importo di € 0,98 oltre Iva e quindi per un importo totale di € 122,50 oltre IVA e N. 50 faldoni 3 lacci dorso 15 per l'importo di € 0,98 oltre Iva e quindi per un importo totale di € 49,00 oltre IVA, e quindi per un totale di € 1.009,15 oltre IVA al 22%;

- che la fornitura è stata regolarmente eseguita;
- che è stata trasmessa fattura elettronica n. 2040/210002972 del 05-02-2021 di € 1.231,16;
- che si può procedere alla liquidazione;

Visti :

- la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 40 del 02/02/2021;
- la documentazione in atti;

### DETERMINA

- di liquidare e pagare in favore della Ditta MyO S.p.a. con sede in Poggio Torriana (RN), Via Santacarniolese n. 6, per le ragioni di cui in premessa, giusta fattura elettronica sopra indicata, la complessiva somma di € 1.231,16, mediante bonifico sul conto corrente dalla stessa indicata;
- di dare atto che la somma anzidetta va imputata al capitolo cap. 1120 e al pertinente codice di del bilancio 2019-2021, esercizio 2021, dove risulta impegnata con la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 40 del 02/02/2021;
- di dare atto che il CIG relativo all'intervento anzidetto per l'adempimento degli obblighi di tracciabilità finanziaria è il seguente: **ZF53077EA3**;
- di trasmettere copia della presente al Responsabile del Settore Economico per i provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
f.to **Dott. Vincenzo Scelfo**

**UFFICIO FINANZIARIO**

SI APPONE Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90 come modificato dalla legge 127/97, recepita dalla L.R. 23/98.

Addi, 11.02.2021

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to dott.ssa V. Di Girgenti

Capitolo 1120	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. 40/21	€ _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	€ _____

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Online attesta che la presente determina è stata affissa all'Albo del sito informatico istituzionale del Comune dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Castellana Sicula, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

---

---

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme attestazione del dipendente incaricato alla pubblicazione ON-LINE del sito informatico istituzionale di questo Comune

#### **ATTESTA**

che la presente determinazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, all'Albo Pretorio ON LINE sul sito WEB all'indirizzo: [//www.comune.castellana-sicula.pa.it/](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it/) per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ **così** come previsto dall'art. 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 e s.m.i.

Castellana Sicula, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

---

---