



COMUNE DI CASTELLANA SICULA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: onorato@comune.castellana-sicula.pa.it
sito web: www.comune.castellana-sicula.pa.it

1° SETTORE AMMINISTRATIVO

SERVIZI SCOLASTICI E SOCIALI

DETERMINA N. 329

Data 15/10/2019

**Oggetto: RIMBORSO BUONI PASTI NON UTILIZZATI PER SERVIZIO MENSA
SCOLASTICA – A.S. 2018-2019.-**

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: Sig.ra V.S.;

Importo: € 13,30;

Norma o titolo:

Ufficio e funzionario: Servizi Scolastici e Sociali - R-P- : Sig. Onorato Luciano;

Modalità affidamento:

LINK:

Il Responsabile del Procedimento dei Servizi Scolastici e Sociali sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Amministrativo la proposta di determinazione di cui all'oggetto per le motivazioni di seguito indicate:

PREMESSO :

- **CHE** con nota del 10/10/2019, assunta a prot. n.11697 di pari data, la Sig.ra Virga Sandra, ha fatto richiesta di rimborso all'Ente della somma corrisposta per l'acquisto di n.7 buoni pasti non utilizzati dalla propria figlia O.A.P., frequentante, nell'anno scolastico 2018/2019, l'ultimo anno della scuola secondaria di 1° grado di Castellana Sicula;

- **DATO ATTO** che i suddetti n.7 buoni pasti non utilizzati nell'anno scolastico 2018/2019 ed allegati alla richiesta di rimborso sono stati ceduti dal comune agli utenti interessati per il prezzo unitario di **€. 1,90**, quale quota di compartecipazione per il servizio di mensa scolastica per la Scuola Primaria e Secondaria di I° grado, stabilito nella misura del 50% e quindi per una corrispondente somma di **€.13,30**;

- **RITENUTO** doversi procedere al rimborso della complessiva somma di €13,30 in favore della richiedente;

- **VISTO** l'art. 107 del D.Lgs. 18/08/2000, n.267, che disciplina gli adempimenti di competenza dei Responsabili dei Servizi con rilievo esterno;

- **DATO ATTO** che con deliberazione C.C. n.40 del 15/07/2019 è stato approvato il bilancio previsionale 2019-2021 e relativa nota integrativa;

- **VISTA** la determinazione n.134 del 08/05/2007 adottata dal Responsabile pro-tempore del Settore Amministrativo, con la quale si è proceduto alla modifica ed integrazione delle determinazioni n.267 del 17/11/2005, avente ad oggetto "Individuazione Responsabili del procedimento del Settore Amministrativo", assegnando allo scrivente i procedimenti amministrativi afferenti i servizi scolastici e sociali;

- **VISTI** altresì:

- Il D.Leg.vo 267/2000;
- La L.R. n. 30/2000;
- Le Leggi 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizio;
- La L.R. 7/2002 così come modificata ed integrata dalla L.R. 7/2003;
- L'art.163 D.Lgs.vo 267/2000;
- Lo Statuto comunale di questo Ente;

Tutto ciò premesso,

P R O P O N E

Al Responsabile del Settore Amministrativo, per le motivazioni espresse in premessa, di **rimborsare**, previa assunzione di relativo impegno di spesa, la complessiva somma di **€13,30** in favore della Sig.ra Virga Simona, nata a Petralia Sottana il 17/06/1977 e residente a Castellana Sicula, Via Sicilia, 70, C.F. VRGSDR77H57G511L, a titolo di rimborso di n.7 buoni pasti non utilizzati nell'anno scolastico 2018/2019, tramite quietanza diretta;

- **Far gravare** la suddetta, complessiva, spesa di **€.13,30**, sul Cap.15840 - Intervento 1.04.05.03, del bilancio del corrente esercizio che presenta sufficiente disponibilità finanziaria a decurtazione dell'impegno di spesa assunto contestualmente con il presente atto;
- **Trasmettere** copia della presente determinazione all'Ufficio Economico e Finanziario per l'esecuzione;
- **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000, per come introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera d) della legge n. 213 del 2012;
- **Dare atto**, inoltre, che la presente determinazione:
 - diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio economico - finanziario, attestante la copertura finanziaria della spesa;
 - va pubblicata all'albo pretorio online di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
 - va inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso l'area amministrativa.

Il Responsabile del Procedimento
F.to Sig. Luciano Onorato

==*==*==*==*==*==*==

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

- **VISTA** la su estesa proposta di determinazione che assume a motivazione per l'adozione del presente provvedimento;
- **RITENUTO** di doverla approvare così come formulata;
- **VISTI** altresì:
 - Il D.Leg.vo 267/2000;
 - La L.R. n. 30/2000;
 - Le Leggi 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizio;
 - Visto l'art.107 del D.Lgs.vo n.267/2000;
 - L'art.163 D.Lgs.vo 267/2000;
 - Lo Statuto comunale di questo Ente;

ATTESA la propria competenza per l'adozione del presente atto, giusta Determina Sindacale n.11 del 07/07/2017;

Tutto ciò premesso

D E T E R M I N A

Rimborsare, previa assunzione di relativo impegno di spesa, la complessiva somma di **€.13,30** in favore della Sig.ra Virga Simona, nata a Petralia Sottana il 17/06/1977 e residente a Castellana Sicula, Via Sicilia, 70, C.F. VRGSDR77H57G511L, a titolo di rimborso di n.7 buoni pasti non utilizzati nell'anno scolastico 2018/2019, tramite quietanza diretta;

- **Far gravare** la suddetta, complessiva, spesa di **€.13,30**, sul Cap.15840 - Intervento 1.04.05.03, del bilancio del corrente esercizio che presenta sufficiente disponibilità finanziaria a decurtazione dell'impegno di spesa assunto contestualmente con il presente atto;

- **Trasmettere** copia della presente determinazione all'Ufficio Economico e Finanziario per l'esecuzione;

- **Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000, per come introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera d) della legge n. 213 del 2012;

- **Dare atto**, infine, che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio economico - finanziario, attestante la copertura finanziaria della spesa; deve essere pubblicata all'Albo pretorio online di questo Ente per 15 giorni consecutivi, nonché inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il settore Amministrativo.

Il Responsabile del Settore Amm.vo
F.to Dott. Vincenzo Scelfo

Vista la determinazione che precede, verificati i documenti allegati, effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art.184, comma 4° del D. Lgs. N.267/2000, si dispone l'emissione del mandato di pagamento.

Addì, _22.10.19

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to Rag. Rosanna Russo

Capitolo 15840

Prenotazione Impegno n. 330/19

Euro **13,30**