



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558201 - fax 0921.762007  
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail:  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO**

SERVIZIO

**DETERMINA N. 276**

**Data 10/09/2019**

Oggetto: Liquidazione e pagamento oneri SIAE per manifestazioni estive 2019

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: S.I.A.E. (C.F. 01336610587);

Importo: € 4.009,20;

Norma o titolo: Determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 212/2019;

Ufficio e funzionario: Settore Amministrativo – Responsabile Dr. Vincenzo Scelfo;

Modalità affidamento: Liquidazione e pagamento oneri SIAE per manifestazioni estive 2019;

LINK: ;

## *Il Responsabile del Settore Amministrativo*

### **Premesso :**

- che con propria determinazione n. 212 del 18/07/2019 è stato assunto regolare impegno di spesa per l'importo di € 4.009,20 per il pagamento degli oneri SIAE relativi alle manifestazioni del programma "Castellana d'Estate 2019";
- che per le manifestazioni inserite nel programma di "Castellana d'estate" sono state trasmesse le seguenti fatture elettroniche:
  1. 1619028523 del 02/09/2019 pari ad € 2.291,26;
  2. 1619028521 del 02/09/2019 pari ad € 40,10;
  3. 1619029614 del 09/09/2019 pari ad € 1.677,84
- che occorre procedere alla liquidazione

### **Visti :**

- la nota della SIAE, Sede di Palermo, prot. n. 10048 del 14/02/2011 in ordine alla non applicabilità dell'art. 3 della Legge n. 136/2010 e successive modifiche e integrazioni alle licenze rilasciate dalla SIAE ;
- il D. Lgs. n. 267/2000 ;
- la documentazione in atti ;

## DETERMINA

per le ragioni di cui in premessa:

1. **di liquidare e pagare in favore della SIAE**, tramite bonifico sul conto corrente dalla stessa indicata la complessiva somma di € 4.009,20, giuste fatture elettroniche citate in premessa ;
2. **di dare atto** che la somma anzidetta era stata imputata al capitolo 18010, codice di bilancio 05.02 – 1.02.01.01 del bilancio 2019/2021 ed impegnata con propria determinazione n. 212 del 18/07/2019;
3. **di trasmettere** copia del presente provvedimento al Responsabile del Settore Economico e Finanziario;
4. **di dare atto** che la presente determina diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, verrà registrata e numerata sul registro delle determinate del Settore Amministrativo e verrà pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE sul sito WEB del Comune di Castellana Sicula per 15 giorni consecutivi.

*Il Responsabile del Settore Amministrativo*  
*f.to Dr. Vincenzo Scelfo*

Verificati i documenti allegati, effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. N. 267/2000, si dispone l'emissione del mandato di pagamento

Addì \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Rosanna Russo

Capitolo _____	Prenotazione Impegno n. _____	Euro _____
Capitolo _____	Prenotazione Impegno n. _____	Euro _____
Capitolo _____	Prenotazione Impegno n. _____	Euro _____

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Online attesta che la presente determina è stata affissa all'Albo del sito informatico istituzionale del Comune dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Castellana Sicula, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme attestazione del dipendente incaricato alla pubblicazione ON-LINE del sito informatico istituzionale di questo Comune

#### ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, all'Albo Pretorio ON LINE sul sito WEB all'indirizzo: [//www.comune.castellana-sicula.pa.it/](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it/) per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ così come previsto dall'art. 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 e s.m.i.

Castellana Sicula, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

---

---