



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558201 - fax 0921.762007  
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail:  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO**

**DETERMINA N. 113**

**Data 04/04/2019**

Oggetto: Liquidazione quota adesione ANPCI 2019

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: ANPCI – Associazione Nazionale Piccoli Comuni d'Italia (05884711002);

Importo: € 163,00;

Norma o titolo: deliberazione di G. M. n. 12 del 23/02/2016;

Ufficio e funzionario: Responsabile Settore Amministrativo - Dott. Vincenzo Scelfo;

Modalità affidamento: quota di adesione ANPCI - Associazione Nazionale Piccoli Comuni d'Italia;

LINK: ;

## *Il Responsabile del Settore Amministrativo*

Premesso :

- che con deliberazione di G.M. n. 12 del 23/02/2016, che integralmente si richiama, il Comune di Castellana Sicula ha aderito all'Associazione Nazionale Piccoli Comuni d'Italia – ANPCI ;
- che occorre provvedere al pagamento della quota di adesione per l'anno 2019 pari ad € 163,00 tenuto conto della classe demografica del Comune ;

Visti :

- ✓ Il D.lgs. n. 267/2000;
- ✓ L'art. 163 comma 2° del D.Lg.vo 267/2000;
- ✓ Le leggi 127/97 e 191/98 ed il D.Leg.vo 29/93, nonché la L.R. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili degli uffici e dei servizi;
- ✓ L'art.107 del D.Leg.vo 267/2000;
- ✓ La deliberazione di G.M. n. 12 del 23/02/2016 ;
- ✓ Il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- ✓ Lo Statuto comunale di questo Ente;
- ✓ La documentazione in atti ;

**ATTESA**, pertanto, la propria competenza ai sensi dell'art.51 commi 3 e 3 bis della Legge 142/90 come modificata con Legge 191/98 e L.R. 23/98 giusta determina sindacale n. 11 del 07.07.2017

### **DETERMINA**

1. di **impegnare** la somma di € 163,00, quale quota di adesione per l'anno 2019 all'ANPCI – Associazione Nazionale Piccoli Comuni d'Italia, al Cap. 1440, codice di bilancio 01.02.-1.04.01.02 “Trasferimenti – Segreteria Generale, personale ed organizzazione – Quote associative” del bilancio 2019, in corso di predisposizione, il cui stanziamento presenta la necessaria disponibilità e dando atto che si tratta di spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi;
2. di **liquidare e pagare** la somma anzidetta a favore dell'ANPCI – Associazione Nazionale Piccoli Comuni d'Italia, per il contributo associativo Anno 2019 mediante versamento così come da nota trasmessa dall'associazione;
3. di **attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000, per come introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera d) della legge n. 213 del 2012
4. di **trasmettere** copia della presente al Responsabile del Settore Economico – Finanziario
5. **Dare atto** che la presente determinazione:
  - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - va pubblicata all'Albo Pretorio ON-LINE, per 15 giorni consecutivi, sul sito informatico istituzionale del Comune;
  - va registrata e numerata sul registro delle determinazioni del Settore Amministrativo.

*Il Responsabile del Settore Amministrativo.  
f.to Dott. Vincenzo Scelfo*

Si appone il visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Leg.vo 267/2000, quindi, effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, si dispone l'emissione del mandato di pagamento.

Addì, \_\_\_\_\_

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

Dott.ssa Vincenzina Di Girgenti

Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	Euro _____

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Online attesta che la presente determina è stata affissa all'Albo del sito informatico istituzionale del Comune dal \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Castellana Sicula, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

\_\_\_\_\_

---

---

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme attestazione del dipendente incaricato alla pubblicazione ON-LINE del sito informatico istituzionale di questo Comune

#### ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, all'Albo Pretorio ON LINE sul sito WEB all'indirizzo: [//www.comune.castellana-sicula.pa.it/](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it/) per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ così come previsto dall'art. 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 e s.m.i.

Castellana Sicula, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della Pubblicazione

\_\_\_\_\_

Il Segretario Generale

\_\_\_\_\_

---

---