



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007  
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: escelfo@comune.castellana-sicula.pa.it  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO**

SERVIZI AMMINISTRATIVI

**DETERMINA N. 375**

**Data 27/11/2018**

**Oggetto:** Liquidazione somma per servizio civico in favore del Signor D.G. – Periodo settembre – novembre 2018, a titolo di saldo

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: D.G.;

Importo: € 250,00;

Norma o titolo: Determina Responsabile Settore Amministrativo n. 237/2018;

Ufficio e funzionario: Responsabile Settore Amministrativo Dr. Vincenzo Scelfo;

Modalità affidamento: Selezione pubblica per attività di servizio civico;

LINK: ;

## Il Responsabile del Settore Amministrativo

Premesso :

- che nel nostro Comune l'istituto del servizio civico è disciplinato dall'art. 6 del regolamento di assistenza economica approvato con deliberazione del C.C. n. 58 del 30/09/2003, come modificato e integrato con deliberazione del C.C. n. 15 del 14/05/2004, ed è finalizzato a favorire l'integrazione sociale delle persone in particolare stato di bisogno mediante l'impegno in attività di pubblica utilità ;
- che ai soggetti avviati ad attività di servizio civico, per un periodo non superiore a 3 mesi (prorogabile per ulteriori 3 mesi) di norma per 2 ore giornaliere e per 50 ore mensili, spetta un compenso mensile forfettario di € 250,00 a titolo di contributo assistenziale, commisurato in ogni caso alle ore di servizio prestate ;
- che con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 237 del 02/08/2018 è stata approvata la graduatoria per l'avvio alle attività di servizio civico nel periodo 2018/2019 ;
- che è stato avviato ad attività di servizio civico, per 50 giorni e complessive 100 ore, il Signor D. G., meglio identificato in atti ;
- che con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 335 del 02/11/2018 si è proceduto alla liquidazione di un acconto di € 250,00 in favore del predetto;
- che si può procedere alla liquidazione dell'ulteriore somma di € 250,00, a saldo del contributo assistenziale dovuto allo stesso in relazione al servizio civico prestato nel periodo settembre – novembre 2018 (come da comunicazione dell'UTC prot. n. 14261 del 26/11/2018 e commisurato complessivamente a 100 ore);

Visti :

- il decreto legislativo n. 267/2000 ;
- l'art. 6 del vigente regolamento comunale di assistenza economica approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30/09/2003, come modificato e integrato con deliberazione del C.C. n. 15 del 14/05/2004 ;
- la comunicazione dell'UTC prot. 14261 del 26/11/2018 ;
- la documentazione in atti ;

### DETERMINA

- di **liquidare** e pagare in favore del Signor D.G., meglio identificato in atti, la somma di € 250,00 per il servizio civico prestato nel periodo settembre - novembre 2018 quale saldo dell'importo forfettario a titolo di contributo assistenziale spettante allo stesso ;
- di imputare la somma anzidetta al Cap. 29340, codice di bilancio 09.03 – 1.03.02.15 del bilancio 2018/2020, esercizio 2018, ove risulta impegnata con la determinazione del responsabile del Settore Amministrativo n. 278 del 10/09/2018;
- di trasmettere copia della presente al Responsabile del Settore Economico e Finanziario per i provvedimenti di competenza .

Il Funzionario Responsabile  
Dr. Vincenzo Scelfo

Verificati i documenti allegati , effettuati i controlli e riscontri amministrativi , contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184 , comma 4 , del D. Lgs. n. 267/2000 , si dispone l'emissione del mandato di pagamento .

Addì, 27.11.2018\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to dott.ssa V. Di Girgenti

Capitolo 29340

Prenotazione  Impegno n. 400/18

Euro \_\_\_\_\_