



COMUNE DI CASTELLANA SICULA
CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558201 - fax 0921.762007
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail:
sito web: www.comune.castellana-sicula.pa.it

1° SETTORE AMMINISTRATIVO

SERVIZIO

DETERMINA N. 316

Data 19/10/2018

Oggetto: Impegno spesa ed affidamento alla Tipografia Giovane Locati per la fornitura di buste da servire per la corrispondenza degli Uffici Comunali

Il Responsabile del Settore Amministrativo

Considerato che si rende necessario l'acquisto di buste intestate per assicurare il regolare svolgimento dell'attività di corrispondenza di questo Ente;

Che in conseguenza di quanto sopra, l'ufficio protocollo ha richiesto, per assicurare il regolare svolgimento dell'attività di corrispondenza del Comune la fornitura di:

- ✓ **n.3.000** buste per corrispondenza di colore giallo posta dalle dimensioni di 12x18 con stampa: Logo e scritta Comune di Castellana Sicula;
- ✓ **n.2.000** Buste giallo posta dalle dimensioni di 18x24 con stampa: Logo e scritta Comune di Castellana Sicula;
- ✓ **n.1.000** Buste a sacco con soffietto dalle dimensioni di 23x33 con stampa: Logo e scritta Comune di Castellana Sicula;

Che l'ufficio competente con nota prot.n. 12442 del 11 ottobre 2018 ha invitato a presentare offerta formale alla Tipografia Centro Stampa Giovane Locati con sede in Bompietro;

Atteso che, in riscontro alla superiore nota la Tipografia Centro Stampa Giovane Locati con nota assunta al protocollo in data 17 ottobre 2018 portante il numero 12801, ha trasmesso preventivo di spesa pari ad € 387,96 per la fornitura richiesta;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'affidamento della fornitura di che trattasi;

Considerato inoltre che occorre impegnare la somma necessaria per la suddetta fornitura;

Visto il Regolamento comunale per l'acquisto di beni e servizi in economia;

Rilevata l'urgenza di provvedere all'acquisto del suddetto materiale;

Che alla predetta fornitura è stato assegnato il **CIG Z932563BA9**

Visti:

- il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- La documentazione in atti;

ATTESA, pertanto, la propria competenza ai sensi dell'art.51 commi 3 e 3 bis della Legge 142/90 come modificata con Legge 191/98 e L.R. 23/98 giusta determina sindacale n. 11 del 07.07.2017.

Tutto ciò premesso

DETERMINA

Per i motivi espressi in premessa, e qui richiamati e confermati:

1. **di impegnare** la somma di € 387,96 mediante imputazione al codice di bilancio 1.02-1.03.01.02 capitolo 1120 "Acquisto beni di consumo funzionamento uffici", del bilancio 2018, esecutivo ai sensi di legge;

2. **di affidare** la fornitura di n. 6.000 buste, secondo il preventivo presentato dalla Ditta Centro stampa Giovane Locati di Bompietro con nota prot. n. 12801 del 17.10.2018 e per l'importo di € 387,96 IVA compresa;
3. **di dare** comunicazione dell'avvenuto affidamento della fornitura alla ditta di cui sopra;
4. **di precisare** che si procederà alla liquidazione alla Ditta Centro stampa Giovane Locati di Bompietro su presentazione di regolare fattura al protocollo dell'Ente e previo riscontro di corrispondenza, per qualità e quantità, della fornitura effettuata con quanto pattuito e di concordanza dell'importo fatturato con quello stabilito.
5. **di trasmettere** la presente determina all'Ufficio di Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
6. **di dare atto** che la presente determina diverrà esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile, verrà registrata e numerata sul registro delle determine del Settore Amministrativo e verrà pubblicata all'Albo Pretorio ON LINE sul sito WEB del Comune di Castellana Sicula per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile del Settore Amministrativo
f.to **Dott. Vincenzo Scelfo**

UFFICIO FINANZIARIO		
SI APPONE Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge 142/90 come modificato dalla legge 127/97, recepita dalla L.R. 23/98.		
Addi, _____	IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO _____	
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	€ _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	€ _____

Il sottoscritto incaricato della tenuta dell'Albo Pretorio Online attesta che la presente determina è stata affissa all'Albo del sito informatico istituzionale del Comune dal _____ per quindici giorni consecutivi.

Castellana Sicula, li _____

Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme attestazione del dipendente incaricato alla pubblicazione ON-LINE del sito informatico istituzionale di questo Comune

ATTESTA

che la presente determinazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, all'Albo Pretorio ON LINE sul sito WEB all'indirizzo: [//www.comune.castellana-sicula.pa.it/](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it/) per quindici giorni consecutivi con decorrenza dal _____ così come previsto dall'art. 32 della legge n. 69 del 18/06/2009 e s.m.i.

Castellana Sicula, li _____

Il Responsabile della Pubblicazione

Il Segretario Comunale
