



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007  
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: escelfo@comune.castellana-sicula.pa.it  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO**  
SERVIZI AMMINISTRATIVI

**DETERMINA N. 128**

**Data 16/04/2018**

Oggetto: Liquidazione somma a titolo di saldo per servizio civico Azione n. 3 del Piano di Zona in favore di L. D. e G. M.

Tipologia: Liquidazione

Nome Fornitore: L. D. - G. M.;

Importo: € 540,00 ciascuno;

Norma o titolo: Determina del responsabile del Settore Amministrativo n. 221/2017;

Ufficio e funzionario: settore Amministrativo - Responsabile Dr. Vincenzo Scelfo;

Modalità affidamento: selezione pubblica per l'espletamento di attività di servizio civico;

LINK: ;

## Il Responsabile del Settore Amministrativo

### Premesso :

- che il Piano di Zona 2010/2012 – 3<sup>a</sup> annualità- del Distretto Socio- Sanitario n. 35, all'azione n. 3 prevede l'avviamento al servizio civico di taluni soggetti utilmente collocati in apposita graduatoria per la prevenzione e il contrasto al disagio sociale ;
- che a tal fine è previsto l'impiego in servizi di pubblica utilità per 60 giorni, per 3 ore giornaliere ;
- che ai predetti verrà corrisposto un compenso assistenziale forfettario di € 6,00 orarie ;
- che l'avviamento al servizio civico avviene sulla base di apposita graduatoria formulata secondo criteri stabiliti dal Piano di Zona e approvata con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 221 del 02/11/2017 ;
- che con nota n. 12638 del 14/11/2017 del Comune di Petralia Sottana, Capo fila del Distretto Socio-Sanitario n. 35 è stato comunicato che si è provveduto agli adempimenti assicurativi necessari per consentire l'avviamento al servizio civico degli aventi diritto ;
- che con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 234 del 16/11/2017 è stato assunto impegno di spesa per l'attivazione degli interventi di servizio civico previsti dal Piano di Zona 2010/2012 del Distretto Socio Sanitario n. 35 ;  
che sono state avviate al servizio civico di cui sopra le signore di seguito elencate meglio identificate in atti :
  - o L. D. ;
  - o G. M.;
- che con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 80 del 02/03/2018 è stata liquidata alle predette la somma di € 540,00 ciascuna a titolo di acconto (commisurata a 30 giorni per 90 ore di servizio) ;
- che le predette hanno ultimato il servizio civico previsto e che, quindi, si può procedere alla liquidazione del saldo di quanto dovuto a titolo di contributo assistenziale in ragione del servizio svolto (commisurato a ulteriori 30 giorni e 90 ore di servizio civico);

### Visti :

- la determinazione del responsabile del settore amministrativo n. 221 del 02/11/2017 con cui è stata approvata la graduatoria per l'avvio alle attività di servizio civico di cui all'Azione n. 3 del PDZ 2010/2012 , 3<sup>a</sup> Annualità ;
- la determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n. 234 del 16/11/2017 con cui è stato assunto impegno di spesa per l'attivazione degli interventi di servizio civico previsti dal PDZ 2010-2012;
- la documentazione in atti ;

### DETERMINA

- di **liquidare** e pagare in favore delle Signore di seguito elencate le somme accanto a ciascuno indicate quale saldo dell'importo forfettario a titolo di contributo assistenziale dovuto per l'attività di servizio civico di cui all'Azione n. 3 del Piano di Zona 2010 – 2012, 3<sup>a</sup> annualità prestata e commisurata a ulteriori 30 giorni e 90 ore di servizio ciascuna (per complessivi 60 giorni e 180 ore di servizio civico) :
  1. L. D. € 540,00 ;
  2. G. M. € 540,00 ;
- di imputare la somma di € 1.080,00 al capitolo 34095 , codice di bilancio 12.04 – 1.04.02.05, del bilancio 2017/2019, esercizio 2018, dove risulta impegnata con la propria determinazione n. 234 del 16/11/2017 ;
- di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile del Settore Economico Finanziario per i provvedimenti di competenza .

Il Funzionario Responsabile  
Dr. Vincenzo Scelfo

Verificati i documenti allegati , effettuati i controlli e riscontri amministrativi , contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184 , comma 4 , del D. Lgs. n. 267/2000 , si dispone l'emissione del mandato di pagamento .

Addì, \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

\_\_\_\_\_

Capitolo \_\_\_\_\_

Prenotazione  Impegno n. \_\_\_\_\_

Euro

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_