



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558201 - fax 0921.762007  
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail:  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO**

SERVIZIO

**DETERMINA N. 92**

**Data 03/05/2017**

Oggetto: Anticipazione straordinaria all'economista comunale delle somme occorrenti per acquisto materiale funzionamento uffici di sezione e acquisto stampati vari. Elezioni Amministrative 11 giugno 2017. Impegno spesa

## **Il Responsabile del Settore Amministrativo f.f.**

Premesso:

**Che** con propria determinazione dirigenziale n. 91 del 03 maggio 2017 è stata anticipata all'economista comunale la somma di € 750,00 occorrente per l'affrancatura delle cartoline postali da inviare agli elettori iscritti all'A.I.R.E. di questo Comune;

**Che** alla luce dei numerosi adempimenti occorre fornire e dotare gli uffici di sezione elettorali del materiale di cancelleria e di quant'altro per il normale funzionamento degli stessi, considerato che le predette spese graveranno sul bilancio comunale;

**Considerato**, inoltre, che sono a carico di questo Ente oltre alle spese di cui sopra anche gli stampati e manifesti che non sono forniti dall'Assessorato quali la stampa per la nomina degli scrutatori e l'avviso con cui la commissione procederà alla nomina degli stessi e quant'altro si rendesse necessario al fine di informare la cittadinanza per le elezioni di che trattasi;

**Considerato** che le spese da sostenere sono di relativa entità e, pertanto, possono essere affrontate dall'Economista Comunale in conformità alla normativa vigente prevista dal Regolamento Comunale di economato;

Tutto ciò premesso;

Visti:

- ▶ L'art. 15 del decreto legge 18 gennaio 1993 n. 8, convertito dalla legge n. 68/1993, come modificato dalla legge 27/12/2013, n. 147 (Legge di stabilità 2014);
- ▶ Il Decreto Legge 30.12.2016 n.244 con il quale è stato differito al 31.03.2017 il termine per l'approvazione del Bilancio 2017-2019 e che l'Ente si trova in gestione provvisoria ai sensi dell'art.163 del D.Lgvo 267/2000;
- ▶ L'art. 183 e seguenti del D. Leg.vo n. 267/2000 e il vigente Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- ▶ La determina Sindacale n.02 del 14.03.2017 con la quale lo scrivente è stato nominato supplente del Responsabile del Settore Amministrativo in caso di assenza o impedimento;
- ▶ La propria determinazione n.87 del 24.04.2017, di costituzione dell'ufficio elettorale comunale per gli adempimenti connessi alla predetta consultazione referendaria;
- ▶ La documentazione in atti

## **D E T E R M I N A**

Per quanto specificato in premessa

1. **Impegnare** una ulteriore somma di € 700,00 per procedere all'acquisto del materiale di cancelleria per il funzionamento degli uffici di sezione e per l'acquisto degli stampati e manifesti che non verranno forniti dal competente Assessorato Regionale per lo svolgimento delle elezioni amministrative del 11 giugno 2017;

2. **Imputare** la somma di € 700,00 sul capitolo 5621 “Acquisto beni per consultazioni elettorali” codice di bilancio 1.07 – 1.03.01.02 del bilancio pluriennale 2017/2019 in corso di approvazione, anno 2017 che presenta la necessaria disponibilità;
3. **Anticipare** all’Economo Comunale la suddetta somma, ai sensi dell’art. 6 del vigente Regolamento Comunale di Economato con carico di rendicontazione e con imputazione al capitolo 99800 del bilancio 2017 “Anticipazione fondi per il servizio di Economato” dando atto che al momento della presentazione del rendiconto la partita di giro sarà regolarizzata con la emissione di riversale di incasso di pari importo sul corrispondente capitolo di entrata 9950;
4. **di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall’art.147 bis del D.Leg.vo n.267/2000, per come introdotto dall’art.3, comma 1, lettera d) della Legge n.213 del 2012;
5. **Di dare atto che** la presente determina:
  - è esecutiva dal momento dell’opposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - vada pubblicata all’Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi;;
  - vada registrata e numerata sul registro delle determinate dell’area amministrativa.

Il Responsabile del Settore Amministrativo f.f.  
**F.to: Onorato Luciano**

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell’art. 153, comma 5, del D. Leg.vo 267/2000		
Addì, _____	RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO Dott.ssa Vincenzina Di Girgenti _____	
Capitolo <u>5621</u>	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	Euro <u>700,00</u>