



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558232 - fax 0921.762007  
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: onorato@comune.castellana-sicula.pa.it  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO**

SERVIZI SCOLASTICI E SOCIALI

**DETERMINA N. 33**

**Data 07/02/2017**

Oggetto: COMPARTECIPAZIONE SPESA PROMOZIONE ATTIVITA' DIDATTICA IN FAVORE DEGLI ALUNNI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO "CASTELLANA S. - POLIZZI G." .

Tipologia: Impegno spesa

Nome Fornitore:

Importo: €.250,00

Norma o titolo:

Ufficio e funzionario: Settore Amministrativo

Modalità affidamento:

Link progetto o curriculum o contratto:

Il Responsabile del Procedimento dei Servizi Scolastici e Sociali sottopone all'approvazione del Responsabile del Settore Amministrativo la proposta di determinazione di cui all'oggetto per le motivazioni di seguito indicate:

**PREMESSO:**

- **CHE** in data odierna è pervenuta nota da parte dell'Istituto Comprensivo "Castellana S. – Polizzi G.", assunta al prot. n. 1471/2017, con la quale viene richiesto un contributo per il trasporto scolastico di n.61 alunni presso il Cine Teatro di Petralia Sottana per assistere a n.2 spettacoli teatrali;
- **ATTESO** che la superiore richiesta è mirata alla promozione di attività didattica e culturale in favore dei suddetti alunni e che la stessa si ritiene meritevole di accoglimento;
- **PRESO ATTO** che, in relazione alla disponibilità finanziaria, l'Ente può concorrere alla spesa che l'Istituto Comprensivo sosterrà per detta finalità nella misura massima di €.250;
- **CHE**, essendo la suddetta somma allocata in bilancio alla voce "Prestazione di Servizi", non si può procedere all'erogazione diretta di un contributo, bensì al pagamento della fattura che sarà emessa dalla ditta di trasporto Piazza Salvatore cui l'Istituto ha affidato il servizio, entro l'importo succitato di €.250,00 comprensivo d'I.V.A.;
- **RITENUTO** per quanto sopra doversi procedere ad impegnare la suddetta somma;
- **DATO ATTO** che con deliberazione C.C. n.40 del 25/07/2016 è stato approvato il bilancio di previsione 2016 -2018 e relativa nota integrativa;
- **VISTO** il D.L. 30/12/2016, n.244, c.d. decreto mille proroghe, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione degli Enti locali è stato differito al 31 marzo 2017;
- **VISTA** la determinazione n.134 del 08/05/2007 adottata dal Responsabile del Settore Amministrativo, con la quale si proceduto alla modifica ed integrazione delle determinazione n.267 del 17/11/2005, avente ad oggetto "Individuazione Responsabili del procedimento del Settore Amministrativo", assegnando allo scrivente i procedimenti amministrativi afferenti i servizi Scolastici e Sociali;
- **VISTI:**
  - Visto il D.Lgs.vo n.267/2000;
  - La L.R. n.30/2000;
  - La Legge n. 127/97 e n. 191/98 nonché la L. R. n. 23/98 di recepimento in Sicilia;
  - Visto l'art.107 del D.Lgs.vo n.267/2000;
  - Il Decreto Legislativo n.165/2001;
  - Il vigente Regolamento di Contabilità;
  - L'art. 183 e 184 del D. Leg.vo 267/2000 che disciplinano rispettivamente le procedure di assunzione e liquidazione delle spese;
  - Lo Statuto comunale;

Tutto ciò premesso,

## **P R O P O N E**

- Al Responsabile del Settore Amministrativo f.f. di impegnare la complessiva somma di €.250,00 a titolo di compartecipazione alla spesa per l'attuazione della promozione didattica culturale di cui in premessa, imputandola al Cap. 22140 codice bilancio 07.01-1.04.04.01, residui 2016, dove era stata impegnata con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n.307/2016;
- Di dare atto che si procederà alla relativa liquidazione a prestazione avvenuta previa acquisizione di fattura elettronica da parte della Ditta affidataria del servizio;
- Di trasmettere copia della presente determinazione al responsabile del Settore Economico Finanziario per i provvedimenti di competenza;
  
- Dare atto che la presente determinazione:

- \* va pubblicata all'Albo pretorio online di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- \* va inserita nel fascicolo delle determinate tenuto presso il settore Amministrativo.

Il Responsabile del Procedimento  
F.to Sig. Luciano Onorato

==\*\*==\*\*==\*\*==\*\*==

### **IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO F.F.**

- **VISTA** la su estesa proposta di determinazione che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento;
- **DATO ATTO** che con deliberazione C.C. n.40 del 25/07/2016 è stato approvato il bilancio pluriennale 2016/2018 e relativa nota integrativa;
- **VISTO** il D.L. 30/12/2016, n.244, c.d. decreto mille proroghe, con il quale il termine di approvazione del bilancio di previsione degli Enti locali è stato differito al 31 marzo 2017;
- **RITENUTO** di dover approvare la proposta di determina così come sopra formulata;
  
- **VISTI:**
  - Visto il D.Lgs.vo n.267/2000;
  - La L.R. n.30/2000;
  - La Legge n. 127/97 e n. 191/98 nonché la L. R. n. 23/98 di recepimento in Sicilia;
  - Visto l'art.107 del D.Lgs.vo n.267/2000;
  - Il Decreto Legislativo n.165/2001;
  - Il vigente Regolamento di Contabilità ;
  - Lo Statuto comunale;

- **ATTESA** la propria competenza per l'adozione del presente atto, giusta Determina Sindacale n.5 del 25/05/2016;

- Tutto ciò premesso,

### **D E T E R M I N A**

- **Impegnare** la complessiva somma di €.250,00 a titolo di compartecipazione alla spesa per l'attuazione della promozione didattica e culturale di cui in premessa, imputandola al Cap.22140 codice bilancio 07.01-1.04.04.01, residui 2016, dove era stata impegnata con determinazione del Responsabile del Settore Amministrativo n.307/2016;
- **Dare atto** che si procederà alla relativa liquidazione a prestazione avvenuta previa acquisizione di fattura elettronica da parte della ditta affidataria del servizio;
- **Trasmettere** copia della presente determinazione al responsabile del Settore Economico Finanziario per i provvedimenti di competenza;
- **Dare atto**, infine, che la presente determinazione diventa esecutiva con l'apposizione del visto di regolarità contabile del Responsabile del servizio economico - finanziario, attestante la copertura finanziaria della spesa; deve essere pubblicata all'Albo pretorio online di questo Ente per 15 giorni consecutivi, nonché inserita nel fascicolo delle determine tenuto presso il settore amministrativo.

**Il Responsabile del Settore Amm.vo f.f.**

F.to Dott.ssa Calogera Di Gangi

Ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 si appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria quindi, verificati i documenti allegati, effettuati i controlli e riscontri amministrativi, contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184, comma 4, del D. Lgs. n. 267/2000, si dispone l'emissione del mandato di pagamento.

Addì, 09.02.2017

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

f.to dott.ssa V. Di Girgenti

Capitolo **22140**

Prenotazione  Impegno n. 701/16

Euro **250,00**