



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
**PROVINCIA DI PALERMO**



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558229 - fax 0921.762007  
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: escelfo@comune.castellana-sicula.pa.it  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO**

SERVIZI AMMINISTRATIVI

**DETERMINA N. 236**

**Data 29/10/2015**

Oggetto: Liquidazione Studio AMPA di Antonio Giacomarra "Servizio di revisione scuolabus targa EL757KV" fattura n. E1 DEL 26-10-2015  
**CIG: Z1E16818E5**

Tipologia: liquidazione

Nome Fornitore: studio AMPA di Antonio Giacomarra

Importo: €. 280,00

Norma o titolo: liquidazione revisione scuolabus comunale

Ufficio e funzionario: Responsabile Settore Amministrativo – Dr. Vincenzo Scelfo

Modalità affidamento: affidamento diretto

LINK:

Il responsabile del servizio manutenzioni beni comunali e servizi tecnologici, propone all'Ingegnere Capo Settore LL.PP. la seguente proposta di determina

Premesso:

che con determina del Capo Settore Amministrativo n. 225 del 30/09/2015 è stato affidato allo Studio AMPA di Giacomarra Antonio il servizio di revisione dello scuolabus comunale targa EL757KV per l'importo di €. 229,50 oltre IVA quindi per complessive €. 280,00 IVA compresa;

che lo studio AMPA ha effettuato il servizio di revisione ed ha trasmesso la fattura elettronica n.E1 del 26/10/2015, assunta al ns prot. n. 13283 del 27/10/2015 di €. 280,00 IVA compresa;

che questo ufficio ha apposto il visto di effettiva esecuzione del servizio;

che per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010, è stato chiesto all'ANAC il CIG seguente: **ZIE16818E5**;

Ritenuto di dover provvedere alla liquidazione della sopraccitata fattura allo Studio AMPA di Giacomarra Antonio con sede in Polizzi Generosa – via San Domenico n 43 - per l'importo di €.280,00;

### **PROPONE**

1. Liquidare e pagare allo studio AMPA dfi Giacomarra Antonio con sede in Polizzi Generosa Via San Domenico n. 43 la fattura n. E1 del 26/10/2015 di €. 280,00 IVA compresa, per il servizio di revisione dello scuolabus comunale;
2. Imputare la complessiva somma di €. 280,00 sull'intervento 01.04.05.03 " Prestazione di servizi – Artt. 6-7 Assistenza scolastica, trasporto, refezione e altri servizi" (15841) dove con la determina del Capo settore Amministrativo n. 225 del 30/09/2015 è stato assunto il relativo impegno ( '410/15).
3. Di demandare all'ufficio di ragioneria di porre in essere gli adempimenti di cui all'art. 1 comma 629 della legge 190/2014 (Split payment PA).

UTC/AMV

Castellana Sicula, lì, 29/10/2015

Il responsabile del servizio  
Geom. Giuseppe Ventimiglia

### **Il Responsabile del Settore Amministrativo**

- La proposta di determina redatta dal responsabile del servizio manutenzione beni comunali e servizi tecnologici, che assume a motivazione per l'emissione del presente provvedimento;
- La legge 142/90, come recepita dalla legge regionale n. 48/1991;
- La legge 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale n. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e servizio;

- L'art. 36 dello statuto comunale avente ad oggetto le attribuzioni dei responsabili di settore o di servizio con rilievo esterno;
- Il D. L.gs 267/00 e gli artt. 15 e 16 del Regolamento Comunale di contabilità che disciplinano le procedure di assunzione delle prenotazioni e degli impegni di spesa;
- La determina del Capo Settore LL.PP. n. 1 del 03/01/2007 di riordino funzionale del 3° Settore LL.PP.;
- La determina del Sindaco n° 16/A del 31/05/2007 di assegnazione incarichi per le posizioni organizzative del Comune;
- La determina del Sindaco n. 26 del 27/07/2010 di nomina del sostituto del terzo settore tecnico Lavori Pubblici e del quarto settore tecnico urbanistica edilizia privata

## DETERMINA

- 1) Di approvare e fare propria la proposta di determinazione che precede redatta dal responsabile del procedimento.
- 2) La presente determinazione:
  - a) E' esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
  - b) Va pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi;
  - c) E' inserita nel fascicolo delle determine, tenuto presso l'Area Tecnica.

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
Dr. Vincenzo Scelfo

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 55, comma 5, della legge n° 142/90 come modificato dalla legge 127/97.			
<b>Addì, 29/10/2015</b>		<b>Il Responsabile del Servizio Economico-Finanziario</b>	
f.to dott.ssa V. Di Girgenti			
Capitolo n°15841	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n°410/15	€ _____
Capitolo n° _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione	<input type="checkbox"/> Impegno n° _____	€ _____