



**COMUNE DI CASTELLANA SICULA**  
PROVINCIA DI PALERMO



P.zza Avv. P. Miserendino snc - 90020 - tel. 0921558229 - fax 0921.762007  
PEC: amministrativo@pec.comune.castellana-sicula.pa.it - E-mail: escelfo@comune.castellana-sicula.pa.it  
sito web: [www.comune.castellana-sicula.pa.it](http://www.comune.castellana-sicula.pa.it)

**1° SETTORE AMMINISTRATIVO**

SERVIZI AMMINISTRATIVI

**DETERMINA N. 232**

**Data 23/10/2015**

Oggetto: Liquidazione somma per servizio civico di spazzamento nel periodo settembre – ottobre 2015

**Tipologia:** Liquidazione

**Nome Fornitore:** D. M. – M. L. G. – M. M. ;

**Importo:** D. M. € 250,00 - M. L. G. € 233,75 – M. M. € 260,00

**Norma o titolo:** Determina Responsabile Settore Amministrativo n. 314/2014;

**Ufficio e funzionario:** Responsabile Settore Amministrativo Dr. Vincenzo Scelfo;

**Modalità affidamento:** Selezione pubblica per attività di servizio civico;

**Link:** ;

## Il Responsabile del Settore Amministrativo

Premesso :

- Che l'AMA, Alte Madonie Ambiente S.p.A, ha comunicato la possibilità di proseguire il progetto di servizio civico di spazzamento e di pulizia a suo tempo avviato avvalendosi dell'istituto del servizio civico, destinando a tal fine al Comune apposite somme ;
- che la spesa necessaria sarà anticipata dal Comune e poi compensata al momento del pagamento delle fatture relative al servizio di raccolta dei rifiuti prestato ;
- che nel nostro Comune l'istituto del servizio civico è disciplinato dall'art. 6 del regolamento di assistenza economica approvato con deliberazione del C.C. n. 58 del 30/09/2003, come modificato e integrato con deliberazione del C.C. n. 15 del 14/05/2004, ed è finalizzato a favorire l'integrazione sociale delle persone in particolare stato di bisogno mediante l'impegno in attività di pubblica utilità ;
- che ai soggetti avviati ad attività di servizio civico, per un periodo non superiore a 3 mesi (prorogabile per ulteriori 3 mesi) per 2 ore giornaliere e per 50 ore mensili, spetta un compenso mensile forfettario di € 250,00 a titolo di contributo assistenziale, commisurato in ogni caso alle ore di servizio prestate ;
- che con determinazioni del Responsabile del Settore Amministrativo n. 314 del 16/10/2014 è stata approvata la graduatoria per l'avvio alle attività di servizio civico nel periodo 2014/2015 ;
- che sono stati avviati al servizio civico tra gli altri i Signori di seguito elencati meglio identificati in atti :
  - o D.M. ;
  - o M.L.G. ;
  - o M.M. ;
- che occorre procedere alla liquidazione dell'importo dovuto a titolo di contributo assistenziale ai predetti in relazione al servizio civico prestato nel periodo settembre - ottobre 2015 ;

Visti :

- il decreto legislativo n. 267/2000 ;
- l'art. 6 del vigente regolamento comunale di assistenza economica approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30/09/2003, come modificato e integrato con deliberazione del C.C. n. 15 del 14/05/2004 ;
- la comunicazione dell'UTC n. 12240 del 12/10/2015 ;
- la documentazione in atti ;

### DETERMINA

- di **liquidare** e pagare in favore delle persone di seguito elencate, meglio identificate in atti, la somma accanto a ciascuno indicata, per l'attività di servizio civico prestata nel periodo settembre – ottobre 2015, quale importo forfettario a titolo di contributo assistenziale :
  - o *D. M. : € 250,00 (commisurati a 50 ore di servizio civico) ;*
  - o *M.L.G. : € 233,75 (commisurati a 46,45 ore di servizio civico) ;*
  - o *M.M. : € 260,00 (commisurati a 52 ore di servizio civico) ;*
- di imputare la spesa anzidetta all'intervento 1.09.05.03, capitolo 29340 del bilancio del bilancio di competenza in corso di formazione, dove è stata impegnata con la determinazione del responsabile del Settore Amministrativo n. 194 del 09/09/2015 ;
- di dare atto che la somma anzidetta sarà compensata al momento del pagamento all'AMA S.p.A. delle fatture relative al servizio di raccolta dei rifiuti prestato ;
- di trasmettere copia della presente al Responsabile del Settore Economico e Finanziario per i provvedimenti di competenza .

Il Funzionario Responsabile  
Dr. Vincenzo Scelfo

Verificati i documenti allegati , effettuati i controlli e riscontri amministrativi , contabili e fiscali ai sensi dell'art. 184 , comma 4 , del D. Lgs. n. 267/2000 , si dispone l'emissione del mandato di pagamento .

Addì, 26/10/2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f.to dott.ssa V. Di Girgenti

Capitolo 29340	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. 392/15	Euro _____
Capitolo _____	<input type="checkbox"/> Prenotazione <input type="checkbox"/> Impegno n. _____	Euro _____

