



COMUNE DI CASTELLANA SICULA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

immediata esecuzione

N. 19

Data 26/02/2020

Oggetto: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'I.S.I.S. DI GANGI PER ATTUAZIONE PROGETTO DI PCTO PER L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE TRASVERSLI E DI ORIENTAMENTO IN FAVORE DI STUDENTI RESIDENTI FREQUENTANTI IL LICEO SCIENTIFICO.

L'anno DUEMILAVENTI il giorno VENTISEI del mese di FEBBRAIO alle ore 9,00 nella Sala Comunale delle adunanze a seguito di regolare Convocazione si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:

<i>Componenti</i>		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1)	<i>CALDERARO Francesco</i>	<i>PRESIDENTE</i>	<i>sì</i>
2)	<i>BELLOMO Carmelo Antonio</i>	<i>ASSESSORE</i>	<i>sì</i>
3)	<i>FIANDACA Daniela</i>	<i>“</i>	<i>sì</i>
4)	<i>MASCELLINO Francesco</i>	<i>“</i>	<i>sì</i>

con la partecipazione del Segretario Generale Dott.ssa Piera Mistretta

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

Il Responsabile del procedimento dei Servizi Scolastici e Sociali sottopone all'approvazione della Giunta Municipale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto per le motivazioni di seguito indicate:

PREMESSO:

- **CHE** con Legge 24 giugno 1997, N. 196 e successive modifiche ed integrazioni in materia di *“Norme in materia di promozione dell'occupazione”*, all'art.18, concernente << tirocini formativi e di orientamento >>, è stata prevista la possibilità per i datori di lavoro, sia pubblici che privati, di stipulare apposite convenzioni al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, attraverso iniziative di tirocini pratici e stages;

- **CHE**, in relazione a quanto sopra, gli Enti Locali, quali soggetti datoriali, alla pari di qualsiasi altra Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, possono accettare di ospitare presso le proprie strutture, nei limiti delle disponibilità di risorse strumentali ed umane all'uopo necessarie e senza pregiudizio per l'ordinario funzionamento dell'Ente, l'espletamento di attività di tirocinio e stage ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale, al fine di favorire esperienze di conoscenza e di confronto tra la scuola e il mondo del lavoro;

- **CHE**, inoltre, l'art. 4 della Legge n. 53 del 28/03/2003 prevede la possibilità per gli studenti, che hanno compiuto il quindicesimo anno di età, di realizzare i corsi del secondo ciclo svolgendo l'intera formazione dai 15 ai 18 anni *“attraverso l'alternanza di periodi studio e lavoro, sotto la responsabilità dell'istituzione scolastica, sulla base di convenzioni con imprese o con le rispettive associazioni di rappresentanza o con le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, o con enti, pubblici e privati, inclusi quelli del terzo settore, disponibili ad accogliere gli studenti per periodi di tirocinio e che non costituiscono rapporto individuale di lavoro”*;

- **CONSIDERATO** che l'Amministrazione com.le di questo Ente ha già sperimentato con successo negli anni passati iniziative simili con laureandi dell'Università di Enna e di Palermo, nonché processi di alternanza scuola-lavoro per gli studenti degli Istituti Superiori di Gangi, di Petralia Sottana e di Termini Imerese, giusta previsione di cui al DLgs. 77 del 15.4.2005, con il quale si sono definite le norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro, a norma dell'art. 4 della legge n.53/2003 sopra richiamata;

- **DATO ATTO** che con L.n. 145 del 30/12/2018, c.d. legge di bilancio 2019, sono stati riformati i percorsi formativi dell'Alternanza Scuola-lavoro nella Scuola Secondaria di II grado, ridenominandoli in *“Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento”* (d'ora in poi denominati PCTO), variandone le impostazioni di carattere generale e formali secondo le Linee Guida del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione, emanate ai sensi dell'articolo 1, comma 785, della legge n.145/2018 sopra richiamata;

- **PRESO ATTO**, altresì, di quanto previsto dalla Carta dei diritti e dei doveri delle studentesse e degli studenti in alternanza scuola-lavoro approvata dal Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della ricerca di concerto con il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione;

- **ATTESO** che nota prot. n.7668/V.1 del 30/12/2019, trasmessa a mezzo e-mail, acquisita al prot. n.2153 del 21/02/2020, l'Istituto Statale di Istruzione Superiore di Gangi ha fatto pervenire richiesta per l'accoglienza di alunni per attività di PCTO per le classi terze, quarte e quinte, allo scopo di favorire esperienze di conoscenza e di confronto tra la scuola ed il mondo del lavoro;

- **CONSIDERATO** che con precedente e-mail del 18/02/2020, acquisita al prot. n. 2002 di pari data, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Statale di Istruzione Superiore "G.Salerno" di Gangi, previa intesa telefonica con l'Ufficio di Segreteria del comune e l'Assessore alla Pubblica Istruzione, ha fatto pervenire uno schema di convenzione per l'avvio di attività di PCTO (*Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento*), redatto secondo lo schema allegato alle Linee Guida del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca - Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e formazione;

- **DATO ATTO** che allo stage di cui sopra, da svolgersi presso la biblioteca comunale, per come comunicato per le vie brevi, dal docente Tutor interno dell'I.S.I.S. di Gangi, parteciperanno presuntivamente n.4 studenti residenti nel Comune per un totale di n.25 ore da svolgersi per n.5 ore al giorno per complessivi n.5 giorni lavorativi, dal Lunedì al Venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 13,30;

- **VISTO** lo schema di convezione allegato alla presente proposta di cui è parte integrante e sostanziale, inviatoci con l' e-mail sopra indicata;

- **CONSIDERATO** che gli effetti della Convenzione oggetto della proposta non comportano assunzione di spesa a carico dell'Ente, incluse le coperture assicurative previste per legge contro infortuni e responsabilità civile per gli studenti stagisti in quanto:

a) - il progetto di PCTO proposto non costituisce rapporto di lavoro, ai sensi della legge 18 comma 1 lettera d) della legge 196/1997, riveste uno scopo esclusivamente formativo e non comporta l'erogazione di compensi a carico dell'Amministrazione Comunale di Castellana Sicula;

b) - la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso I.N.A.I.L., nonché la responsabilità civile in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinante è a carico del soggetto promotore (art. 5 della convenzione);

c)- la formazione dello studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro con particolare riferimento agli obblighi previsti dal D.lgs 81/2008 (art. 5 della convenzione) è a carico del soggetto promotore;

- **DATO ATTO** che gli studenti tirocinanti saranno assistiti da un Tutor Interno designato dal soggetto promotore, che, in veste di responsabile didattico-organizzativo verificherà il raggiungimento degli obiettivi attraverso i progetti individuali assegnati, mentre spetterà al Comune designare un Tutor Aziendale che seguirà gli studenti stagisti nel loro percorso di formazione per l'acquisizione di competenze trasversali e di orientamento secondo i suddetti progetti individuali predisposti dall'Ente promotore;

- **PRESO ATTO**, inoltre, che il tirocinio formativo finalizzato all'acquisizione di PCTO, ai sensi delle leggi sopra richiamate, non si configura come rapporto di lavoro bensì come esperienza di formazione;

- **RITENUTO** opportuno, per quanto sopra esposto, contribuire alla realizzazione dei suddetti "*Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento*" nell'ambito di processi formativi degli studenti, agevolando le scelte professionali dei giovani attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro e pertanto di accogliere la richiesta avanzata dall'I.S.I.S. "G. Salerno" di Gangi e di approvare lo schema di convenzione allegato;

- VISTI:

- Il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;
- Il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;
- La L.R. n.30/2000;
- Le Leggi sopra richiamate;
- Le Leggi 127/97 e N. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizio;
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Lo Statuto comunale di questo Ente;
- L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Tutto ciò premesso

PROPONE

Alla Giunta Municipale :

- Di approvare lo schema di convenzione predisposto dall'Istituto Statale di Istruzione Superiore "G. Salerno" di Gangi che disciplina i termini del rapporto tra i due Enti ai fini dello svolgimento della predetta attività di PCTO (*Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento*), che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- Dare atto che lo stage formativo di cui sopra si svolgerà per presuntive, complessive, n.25 ore da svolgersi in n.5 giorni lavorativi, dal Lunedì al Venerdì, per n.5 ore giornaliere, dalle ore 8,30 alle ore 13,30;
- Di nominare Tutor aziendale la dipendente comunale Sig.ra Laura Ventimiglia, responsabile collaboratore presso la Biblioteca Com.le, quale referente organizzativo dell'attività formativa in favore di presuntivi n.4 studenti frequentanti l'I.S.I.S. - Liceo Scientifico "G.Salerno" di Gangi;
- Di dare atto che ogni onere assicurativo e previdenziale derivante dall'attività di tirocinio verrà sostenuto dal soggetto promotore dall'Istituto Statale di Istruzione Superiore "G. Salerno" di Gangi;
- Di dare atto, inoltre, che l'attività di tirocinio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 197/1997 non costituisce rapporto di lavoro;
- Di dare atto, infine, che l'attività di tirocinio non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Amministrazione Comunale;
- Di demandare al Responsabile del Settore Amministrativo di porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi per l'attuazione dell'attività di PCTO di cui in premessa, ivi inclusa la stipula della convenzione che con la presente si approva;

Castellana Sicula Lì 21/02/2020

Il Responsabile del Procedimento
f.to Sig. Luciano Onorato

LA GIUNTA MUNICIPALE

- **VISTA** la su estesa proposta di deliberazione redatta dal Responsabile del Procedimento dei Servizi Scolastici e Sociali, che assume a motivazione per l'adozione del presente atto deliberativo;
- **VISTO** l'allegato schema di convenzione finalizzato all'attivazione di PCTO, giusta previsione di cui alla Legge n. 145 del 30/12/2018 , c.d. legge di Bilancio 2019, che ha rinominato i percorsi di alternanza scuola lavoro come "*Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento*" (PCTO);
- **VISTO** il parere favorevole espresso sotto il profilo tecnico da parte del Responsabile del Settore Amministrativo, reso ai sensi della L.R. n.48/91 per come modificata dalla L.R. n.30/2000, che al presente atto si allega per farne parte integrante e sostanziale;
- **RITENUTO**, per quanto espresso in premessa, di accogliere la richiesta avanzata dall' Istituto Statale di Istruzione Superiore "G.Salerno" di Gangi e di approvare l'allegato schema di convenzione;
- **VISTI**, altresì:
 - Il D.Leg.vo 267/2000;
 - La L.R. n.30/2000;
 - Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
 - Lo Statuto comunale di questo Ente;
 - L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

DELIBERA

- **Di approvare** lo schema di convenzione predisposto dall'Istituto Statale di Istruzione Superiore "G. Salerno" di Gangi che disciplina i termini del rapporto tra i due Enti ai fini dello svolgimento della predetta attività di PCTO (*Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento*), che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;
- **Dare atto** che lo stage formativo di cui sopra si svolgerà per presuntive, complessive, n.25 ore da svolgersi in n.5 giorni lavorativi, dal Lunedì al Venerdì, per n.5 ore giornaliere, dalle ore 8,30 alle ore 13,30;
- **Nominare** Tutor aziendale la dipendente comunale Sig.ra Laura Ventimiglia, responsabile collaboratore presso la Biblioteca Com.le, quale referente organizzativo dell'attività formativa in favore di presuntivi n.4 studenti frequentanti l'I.S.I.S. - Liceo Scientifico "G.Salerno" di Gangi;
- **Dare atto** che ogni onere assicurativo e previdenziale derivante dall'attività di tirocinio verrà sostenuto dal soggetto promotore dall'Istituto Statale di Istruzione Superiore "G. Salerno" di Gangi;
- **Dare atto**, inoltre, che l'attività di tirocinio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 197/1997 non costituisce rapporto di lavoro;

- **Dare atto**, infine, che l'attività di tirocinio non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Amministrazione Comunale;

- **Demandare** al Responsabile del Settore Amministrativo di porre in essere tutti gli adempimenti amministrativi per l'attuazione dello stage formativo di cui in premessa, ivi inclusa la stipula della convenzione che con la presente si approva;

LA GIUNTA MUNICIPALE

Stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti successivi e consequenziali, con separata votazione unanime, DELIBERA di rendere il presente atto immediatamente esecutivo per ogni conseguente effetto di legge, ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R.44/91.



COMUNE DI CASTELLANA SICULA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DELLA
GIUNTA MUNICIPALE**

**OGGETTO: APPROVAZIONE CONVENZIONE CON L'I.S.I.S. DI GANGI PER ATTUAZIONE
PROGETTO DI PCTO PER L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE TRASVERSLI E DI
ORIENTAMENTO IN FAVORE DI STUDENTI RESIDENTI FREQUENTANTI IL LICEO
SCIENTIFICO**

PARERI

Ai sensi dell'art. 12 della L.R. N.30/2000, si esprime il seguente parere sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto:

- **PARERE FAVOREVOLE** sotto il profilo della regolarità tecnica .

Lì 21/02/2020

Il Responsabile del Settore Amministrativo
F.to Dott. Vincenzo Scelfo

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE
F.to: Francesco Calderaro

L'ASSESSORE ANZIANO
F.to: Carmelo Bellomo

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Piera Mistretta

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione viene pubblicata all'Albo on-line del Comune di Castellana Sicula sul sito www.comune.castellanasicula.pa.it dal _____ e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Castellana Sicula, li _____

Il Responsabile del Servizio

CERTIFICATO DI PUBBLICITA' LEGALE (Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009)

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme attestazione del responsabile del servizio competente ,

A T T E S T A ;

che la presente deliberazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, all'Albo Pretorio ONLINE del sito informatico istituzionale di questo Comune per la durata di quindici giorni consecutivi a partire dal _____ e che entro il suddetto termine di gg. 15 dalla data di pubblicazione non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Castellana Sicula , li _____

Il Responsabile del Servizio

IL SEGRETARIO GENERALE

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

C E R T I F I C A

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data: **26 febbraio 2020**

[] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, a norma dell'art. 12, comma 1, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni ;

[X] perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni .

Castellana Sicula, li 26/02/2020

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to: Piera Mistretta

E' copia conforme all'originale

IL SEGRETARIO GENERALE

Castellana Sicula, li 26 febbraio 2020

f.to Dott.ssa Piera Mistretta