



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

*immediata esecuzione*

**N. 41**

**Data 20/06/2018**

**Oggetto:** *ALTERNANZA SCUOLA LAVORO. ESTENSIONE CONVENZIONE CON L'ISTITUTO SUPERIORE DI SECONDO GRADO DI GANGI FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI STAGE DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PRESSO IL NOSTRO ENTE*

*L'anno DUEMILADICIOTTO il giorno VENTI del mese di GIUGNO alle ore 12,45 nella Sala Comunale delle adunanze a seguito di regolare Convocazione si è riunita la Giunta Municipale nelle seguenti persone:*

<i>Componenti</i>		<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
<i>1)</i>	<i>CALDERARO Francesco</i>	<i>PRESIDENTE</i>	<i>si</i>
<i>2)</i>	<i>BELLOMO Carmelo Antonio</i>	<i>ASSESSORE</i>	<i>si</i>
<i>3)</i>	<i>LO VERDE Antonio</i>	<i>“</i>	<i>si</i>
<i>4)</i>	<i>FIANDACA Daniela</i>	<i>“</i>	<i>si</i>

*con la partecipazione del Segretario Comunale D.ssa Piera Mistretta*

*Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopra indicato.*

Il Responsabile del procedimento dei Servizi Scolastici e Sociali sottopone all'approvazione della Giunta Municipale la proposta di deliberazione di cui all'oggetto per le motivazioni di seguito indicate:

**PREMESSO:**

- **CHE** con deliberazione G.M. n. 14 del 23/03/2018, che qui si intende integralmente ripetuta e trascritta, è stata approvata la convenzione con l'Istituto Superiore di secondo grado di Gangi finalizzata ad ospitare alcuni studenti presso le ns. strutture comunali per la realizzazione di stage di formazione e di orientamento;

- **VISTA** la nota del 147/06/2018, pervenuta al prot. N.7357 del 15/06/2018, con la quale il Dirigente Scolastico del predetto istituto I.S.I.S., Prof. Cataldo Manzone, fa richiesta a questo Ente di estendere la convenzione approvata e formalizzata in data 28/03/2018 a tutte le classi del triennio dell'I.S.I.S. "G. Salerno" di Gangi, affinché gli alunni possano svolgere l'attività di A.S.L. (*alternanza scuola lavoro*) presso i ns. Uffici;

- **CHE**, nell'immediato, viene richiesta l'effettuazione di uno stage formativo di complessivo n.20 ore di formazione entro il 30 giugno p.v., da parte dello studente Macaluso Marco, residente in questo comune, frequentante la classe III<sup>A</sup> del Liceo Scientifico, da effettuarsi presso il museo archeologico di C/da Muratore;

- **VISTA** la vigente normativa di cui alla Legge 24 giugno 1997, n. 196 e successive modifiche ed integrazioni in materia di " tirocini formativi e di orientamento", all'art. 18 prevede la possibilità per i datori di lavoro, sia pubblici che privati, di stipulare apposite convenzioni al fine di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, attraverso iniziative di tirocini pratici e stages;

- **DATO ATTO** che l'Ente Locale quale soggetto datoriale, alla pari di qualsiasi altra Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001, può accettare di ospitare presso le proprie strutture, nei limiti delle disponibilità di risorse strumentali ed umane all'uopo necessarie e senza pregiudizio per l'ordinario funzionamento dell'Ente, l'espletamento di attività di tirocinio e stage ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale, al fine di favorire esperienze di conoscenza e di confronto tra la scuola e il mondo del lavoro;

- **CONSIDERATO** che l'Amministrazione ha già sperimentato con successo da alcuni anni l'attività di Alternanza Scuola Lavoro, nonché altre iniziative similari, quali tirocini formativi con l'Università di Enna, di Palermo e con altri Istituti Superiori ;

- **CHE** le iniziative di cui sopra sono finalizzate, ai sensi del DLgs. 77 del 15.4.2005, a:  
a) attuare modalità di apprendimento flessibili ed equivalenti sotto il profilo culturale ed educativo, rispetto agli esiti dei percorsi del secondo ciclo, che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;  
b) arricchire la formazione acquisita nei percorsi scolastici e formativi con l'acquisizione di competenze spendibili anche nel mercato del lavoro;

- **ATTESO** che allo stage formativo da svolgersi presso il Museo Archeologico di C/da Muratore, entro il mese di giugno 2018, per come indicato nella richiesta, dovrà parteciparvi un alunno residente nel comune per un totale di n.20 ore;

- **CONSIDERATO** che la Convenzione già formalizzata può essere estesa, per come richiesto dal Dirigente Scolastico, a tutte le classi del triennio dell'I.S.I.S. "G.Salerno" di Gangi, fermo restando che detta estensione non comporterà, in nessun caso, oneri a carico dell'Ente, incluse le coperture assicurative previste per legge contro infortuni e responsabilità civile per gli studenti stagisti in quanto:

a)- il tirocinio proposto non costituisce rapporto di lavoro, ai sensi della legge 18 comma 1 lettera d) della legge 196/1997, riveste uno scopo esclusivamente formativo e non comporta l'erogazione di compensi a carico dell'Amministrazione Comunale di Castellana Sicula;

b)- la copertura assicurativa contro gli infortuni sul lavoro presso INAIL, nonché la responsabilità civile in caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinante è a carico del soggetto promotore (art. 5 della convenzione);

c)- la formazione dello studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro con particolare riferimento agli obblighi previsti dal D.lgs 81/2008 (art. 5 della convenzione) è a carico del soggetto promotore;

- **PRESO ATTO**, inoltre, che gli studenti tirocinanti saranno assistiti da un tutor designato dal soggetto promotore, che, in veste di responsabile didattico-organizzativo verificherà il raggiungimento degli obiettivi, mentre spetterà al comune designare un tutor aziendale che seguirà gli studenti stagisti nel loro percorso di formazione e di orientamento secondo il progetto predisposto dall'ente promotore;

- **RICHIAMATO** l'art. 18 della legge 196/1997 e il Decreto n. 142/1998 contenente il regolamento di attuazione, istitutivi dei tirocini formativi e di orientamento finalizzati ad agevolare la conoscenza del mondo del lavoro;

- **PRESO ATTO** che il tirocinio formativo, ai sensi delle leggi sopra richiamate non si configura come rapporto di lavoro bensì come esperienza di formazione ;

- **RITENUTO** opportuno contribuire a realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito di processi formativi agevolando le scelte professionali dei giovani attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro e pertanto di accogliere la richiesta avanzata dall'I.S.I.S. di Gangi, estendendo gli effetti della convenzione già approvata in data 27/03/2018 a tutte le classi del triennio;

- **VISTI:**

- Il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- Il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- La L.R. n.30/2000;

- Le Leggi 127/97 e n. 191/98 ed il decreto legislativo 29/93, nonché la legge regionale. 23/98 di recepimento in Sicilia, che disciplinano gli adempimenti di competenza dei responsabili di settore e di servizio ;

- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

- Lo Statuto comunale di questo Ente;

- L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Tutto ciò premesso

## **PROPONE**

Alla Giunta Municipale :

- Di estendere gli effetti della convenzione approvata con atto deliberativo G.M. n.14 del 23/03/2018 e sottoscritta in data 28/03/2018, a tutte le classi del triennio dell'I.S.I.S. "Giuseppe Salerno" di Gangi, finalizzata alla realizzazione di stage formativi e di orientamento presso il nostro Ente da parte di alunni frequentanti detto Istituto;
- Dare atto che gli stage formativi e di orientamento dovranno svolgersi, normalmente su n.5 giorni lavorativi per n.6 ore giornaliere, dalle ore 8,00 alle ore 14,00, fatta eccezione per il museo archeologico di C/da Muratore il cui orario di apertura nel periodo estivo è il seguente : dalle ore 16,00 alle ore 19,00 da Martedì a Domenica;
- Di nominare tutor aziendale il Dott. Vincenzo Scelfo, Responsabile del Settore amministrativo, quale referente organizzativo dell'attività formativa da svolgersi presso il Museo Archeologico di C/da Muratore da parte dello studente indicato nella richiesta in premessa citata;
- Di dare atto che ogni onere assicurativo e previdenziale derivante dall'attività di tirocinio verrà sostenuto dal soggetto promotore dell'I.S.I.S. "Giuseppe Salerno" – Sezione Liceo di Gangi;
- Di dare atto, inoltre, che l'attività di tirocinio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 197/1997 non costituisce rapporto di lavoro;
- Di dare atto, infine, che l'attività di tirocinio non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Amministrazione Comunale;
- Trasmettere copia del presente provvedimento all'Istituto Scolastico di secondo grado di Gangi per la relativa presa d'atto ed estensione della convenzione già approvata;
- Attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000, per come introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera d) della legge n. 213 del 2012;

Castellana Sicula Lì 19/06/2018

Il Responsabile del Procedimento  
F.to (Sig. Luciano Onorato)

---

## LA GIUNTA MUNICIPALE

- **VISTA** la su estesa proposta di deliberazione redatta dal Responsabile del Procedimento dei Servizi Scolastici e Sociali, che assume a motivazione per l'adozione del presente atto deliberativo;

- **VISTO** la richiesta del 14/06/2018 da parte del Dirigente Scolastico finalizzata all'estensione della convenzione, firmata dalle parti in data 28/03/2018, alle classi del triennio dell'I.S.I.S. "G: Salerno" di Gangi per l'attuazione di stage di formazione e di orientamento da parte degli alunni iscritti nell'ambito delle attività di A.S.L. (*alternanza scuola lavoro*) programmate dall'Istituto e da effettuarsi presso i ns. Uffici;

- **VISTO** il parere favorevole espresso sotto il profilo tecnico da parte del Responsabile del Settore Amministrativo, reso ai sensi della L.R. n.48/91 per come modificata dalla L.R. n.30/2000, che al presente atto si allega per farne parte integrante e sostanziale;

- **RITENUTO**, per quanto espresso in premessa, di accogliere la richiesta avanzata dal Dirigente Scolastico l'I.S.I.S. di Gangi e di estendere gli effetti della convenzione già approvata a tutte le classi del triennio dell'Istituto;

- **VISTI**, altresì:

- Il D.Leg.vo 267/2000;
- La L.R. n.30/2000;
- Il Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Lo Statuto comunale di questo Ente;
- L'O.A.EE.LL. vigente in Sicilia;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese;

## DELIBERA

- **Estendere** gli affetti della convenzione approvata con atto deliberativo G.M. n.14 del 23/03/2018, sottoscritta in data 28/03/2018, a tutte le classi del triennio dell'I.S.I.S. "Giuseppe Salerno" di Gangi, finalizzata alla realizzazione di stage formativi e di orientamento presso il nostro Ente da parte di alunni frequentanti detto Istituto;

- **Dare atto** che gli stage formativi e di orientamento dovranno svolgersi, normalmente su n.5 giorni lavorativi per n.6 ore giornaliere, dalle ore 8,00 alle ore 14,00, fatta eccezione per il Museo archeologico di C/da Muratore il cui orario di apertura nel periodo estivo è il seguente : dalle ore 16,00 alle ore 19,00 da Martedì a Domenica;

- **Nominare** tutor aziendale il Dott. Vincenzo Scelfo, Responsabile del Settore amministrativo, quale referente organizzativo dell'attività formativa da svolgersi presso il Museo Archeologico di C/da Muratore da parte dello studente indicato nella richiesta in premessa citata;

- **Dare atto** che ogni onere assicurativo e previdenziale derivante dall'attività di tirocinio verrà sostenuto dal soggetto promotore dell'I.S.I.S. "Giuseppe Salerno" – Sezione Liceo di Gangi

- **Dare atto**, inoltre, che l'attività di tirocinio, ai sensi dell'art. 18 comma 1 della legge 197/1997 non costituisce rapporto di lavoro;

- **Di dare** atto, infine, che l'attività di tirocinio non comporta alcun onere finanziario a carico dell'Amministrazione Comunale;

- **Trasmettere** copia del presente provvedimento all'Istituto Scolastico di secondo grado di Gangi per la relativa presa d'atto ed estensione della convenzione già approvata;  
**Attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art.147 bis del D.Lgs. n.267/2000, per come introdotto dall'articolo 3, comma 1, lettera d) della legge n. 213 del 2012;

## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**Stante l'urgenza di provvedere agli adempimenti successivi e consequenziali, con separata votazione unanime, DELIBERA di rendere il presente atto immediatamente esecutivo per ogni conseguente effetto di legge, ai sensi dell'art.12 comma 2 della L.R.44/91.**



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

## CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DELLA  
GIUNTA MUNICIPALE

PROPOENTE : Responsabile Procedimento Servizi Scolastici e Sociali .

**OGGETTO: *ALTERNANZA SCUOLA LAVORO. ESTENSIONE CONVENZIONE CON L'ISTITUTO SUPERIORE DI SECONDO GRADO DI GANGI FINALIZZATA ALLA REALIZZAZIONE DI STAGE DI FORMAZIONE E DI ORIENTAMENTO PRESSO IL NOSTRO ENTE***

PARERE

Ai Sensi dell'art. 12 della L. R. n. 30/2000 il sottoscritto esprime il seguente parere sulla presente proposta di deliberazione :

- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica .

Lì 19/06/2018

Il Responsabile del Settore Amm.vo  
F.to Dr. Vincenzo Scelfo

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE

F.to Calderaro Francesco

L'ASSESSORE ANZIANO

F.to Bellomo Carmelo Antonio

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Mistretta Piera

---

---

**CERTIFICAZIONE DI PUBBLICITA' LEGALE**  
(Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009)

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme attestazione del responsabile del servizio competente ,

A T T E S T A

che la presente deliberazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, all'Albo Pretorio ONLINE del sito informatico istituzionale di questo Comune per la durata di quindici giorni consecutivi a partire dal

\_\_\_\_\_

Castellana Sicula, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Comunale

\_\_\_\_\_

---

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 20/06/2018 :

- decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, a norma dell'art. 12, comma 1, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni ;
- perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni .

Castellana Sicula, li 20/06/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to Mistretta Piera

\_\_\_\_\_

E' copia conforme all'originale

Castellana Sicula, li 20/06/2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

D.ssa Piera Mistretta

---

---