



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## *Deliberazione del Consiglio Comunale*

N. 5

**Oggetto: “Esame ed approvazione Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale.”**

**Data 11/02/2019**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno **UNDICI** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18,00** nell'Aula Consiliare del Comune suddetto, a seguito della convocazione del Presidente del **05 febbraio 2018 Prot. n. 1454** previo avviso notificato in tempo utile a ciascun Consigliere si è riunito il Consiglio Comunale in sessione ordinaria, seduta pubblica di prima convocazione.

Proceduto all'appello nominale risultano:

CONSIGLIERI	Presente	Assente	CONSIGLIERI	Presente	Assente
1) DI PRIMA Tommaso Giuseppe	si		7) MIGLIORE Massimiliano	si	
2) FIANDACA Daniela	si		8) GULINO Giuseppina	si	
3) MASCELLINO Francesco	si		9) PIZZUTO Angelo		si
4) DI GANGI Maria Elena		si	10) GIACOMARRA Francesco		si
5) GIACOMARRA Enza	si		11) VENTIMIGLIA Calogero	si	
6) GANGI Epifanio Salvatore	si		12) MURATORE Floriana		si

Presenti n. 8

Assenti n. 4

Risultato legale il numero degli intervenuti per la validità della seduta, assume la presidenza il Sig. Di Prima Tommaso – Presidente del Consiglio .

Partecipa il Segretario Generale Dott.ssa Piera Mistretta;

Il Presidente, dichiarata aperta la seduta, invita il Consiglio a deliberare sull'argomento posto all'ordine del giorno, indicato in oggetto .

**OGGETTO: Proposta di deliberazione: “Esame ed approvazione Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale.”**

Il Responsabile del Settore Amministrativo, sulla scorta delle direttive impartite dall'Amministrazione Comunale, sottopone all'esame e all'approvazione del Consiglio Comunale la seguente proposta di deliberazione:

**Premesso :**

- che con nota prot. n. 11946 del 30/10/2018 il Sindaco del Comune di Petralia Sottana ha chiesto la disponibilità del Comune di Castellana Sicula a stipulare una convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale ;
- che con nota prot. n. 13289 del 31/10/2018 il Sindaco del Comune di Castellana Sicula ha manifestato la piena disponibilità alla stipula della convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria nella misura del 50 % dell'orario di lavoro del segretario comunale ;

**Ritenuto**, pertanto, opportuno, anche al fine di economizzare la spesa, procedere alla stipula della convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale con il Comune di Petralia Sottana, ai sensi dell'art. 98, comma 3, del D. Lgs. n. 267/2000 ;

**Visto** ed esaminato lo schema di convenzione che disciplinerà i rapporti fra i due Comuni e il Segretario e ogni aspetto riguardante il funzionamento e la ripartizione degli oneri della costituenda convenzione di segreteria;

**Considerato** che la spesa annua a carico del Comune di Castellana Sicula per la gestione associata del servizio di segreteria, con prestazione del servizio in questo Comune per 18 ore settimanali, ammonterà ad € 43.639,72 con un netto risparmio rispetto alla spesa finora sostenuta per la corresponsione degli emolumenti al segretario comunale in servizio a tempo pieno;

**Visti :**

- il D. Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Statuto Comunale;
- il D.P.R. 465/97;

**PROPONE**

1. di **convenzionarsi** con il Comune di Petralia Sottana (PA) per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale;
2. di **approvare** per le finalità di cui sopra l'allegato schema di convenzione (Allegato “A”), composto di n. 9 (nove) articoli, contenente la disciplina di ogni aspetto riguardante il funzionamento della gestione associata del servizio di segreteria comunale e la ripartizione degli oneri ;
3. di **autorizzare** il Sindaco pro-tempore alla stipula definitiva della convenzione per la gestione associata del servizio di segreteria comunale con il Sindaco del Comune di Petralia Sottana ;
4. di **dare atto** che la convenzione avrà decorrenza dalla data di assunzione in servizio del segretario titolare e fino al 30 giugno 2022;
5. di **trasmettere** il presente atto alla Prefettura di Palermo ex Sezione Regionale dell'Agenzia per la Gestione dell'Albo dei Segretari Comunali e Provinciali ;
6. di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo al fine di porre in essere tempestivamente gli atti consequenziali .

Castellana Sicula, li 14/01/2019

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
f.to Dr. Vincenzo Scelfo



# COMUNE DI CASTELLANA SICULA

## PROVINCIA DI PALERMO

### PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA SOTTOPORRE ALL'ESAME DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: “Esame ed approvazione Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale.”

#### PARERI

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, della legge n. 142/1990, recepito dalla L. R. n. 48/91, nel testo modificato dall'art. 12 della L. R. n. 30/2000, si esprimono i seguenti pareri sulla presente proposta di deliberazione :

- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità tecnica .

Li 14/01/2019

Il Responsabile del Settore Amministrativo  
F.to Dr. Vincenzo Scelfo

- PARERE FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile .

Li 15/01/2019

Il Responsabile del Settore Economico e Finanziario  
F. to D.ssa Vincenzina di Girgenti

Il Presidente introduce il punto all'o.d.g. e cede la parola al Sindaco

**Il Sindaco** informa il Consiglio che a seguito di pensionamenti alcune sedi di segreteria dei comuni limitrofi sono rimaste vacanti. La scelta di convenzionarsi con il Comune di Petralia Sottana è avvenuta sia per motivi funzionali e anche professionali in quanto l'operato del Segretario è stato anche condiviso dal Comune di Petralia Sottana per la sua professionalità e per aver superato delle criticità importanti nei due Comuni

**Il Consigliere Migliore** sottolinea che l'atto è corredato da tutti i pareri previsti dalla legge e che la maggioranza approva la proposta testè evidenziata, confidando nell'attività del Segretario che continuerà a svolgere con abnegazione anche nel Comune di Petralia Sottana così come dimostrato, nel nostro Comune da risultati tangibili

**Il Presidente**, non avendo nessun altro consigliere chiesto di intervenire pone ai voti il punto posto all'o.d.g.

Consiglieri presenti: 8 (otto)

Ad unanimità dei presenti con voti favorevoli, espressi in forma palese, per alzata e seduta;

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Visti:

- ✓ la superiore proposta di deliberazione redatta dal Responsabile del Settore Amministrativo;
- ✓ i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi sulla proposta di deliberazione;
- ✓ il parere favorevole reso dal Revisore dei Conti con nota prot. N. 596 del 16.01.2019;
- ✓ il D. Lgs. n. 267/2000;
- ✓ il vigente Statuto Comunale;
- ✓ il D.P.R. 465/97;
- ✓ l'esito della votazione

### DELIBERA

1. Di approvare la proposta avente ad oggetto: **“Esame ed approvazione Convenzione per la gestione associata del servizio di Segreteria Comunale”** che si allega come parte integrante e sostanziale del presente atto

### IL PRESIDENTE

Propone di rendere la presente deliberazione immediatamente esecutiva,

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Ad unanimità dei presenti con voti favorevoli, espressi in forma palese, per alzata e seduta

### DELIBERA

**di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.**

Letto, approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE  
F.to: Tommaso Di Prima

IL CONSIGLIERE ANZIANO

F.to: Daniela Fiandaca

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to: Piera Mistretta

---

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICITA' LEGALE**  
(Ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009)

Il sottoscritto Segretario del Comune, su conforme attestazione del dipendente incaricato alla pubblicazione ON-LINE sul sito informatico istituzionale di questo Comune ,

A T T E S T A ;

che la presente deliberazione è stata pubblicata, nelle forme di legge, all'Albo Pretorio ONLINE del sito WEB all'indirizzo://[www.comune.castellanasicula.pa.it](http://www.comune.castellanasicula.pa.it) per la durata di quindici giorni consecutivi con decorrenza dal \_\_\_\_\_ fino al \_\_\_\_\_ e che entro il suddetto non è stato prodotto a quest'ufficio opposizione o reclamo.

Castellana Sicula , li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del Servizio

Il Segretario Generale

---

---

**ESECUTIVITA'**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**C E R T I F I C A**

Che la presente deliberazione è divenuta esecutiva in Data : **11 febbraio 2019**

[ ] decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, a norma dell'art. 12, comma 1, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni ;

[ X ] perché dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 12, comma 2, della L.R. 03/12/1991, n. 44 e successive modifiche e integrazioni .

Castellana Sicula, li 11/02/2019

IL SEGRETARIO GENERALE

**F.to: Piera Mistretta**

=====

E' copia conforme all'originale

Castellana Sicula, li 12 febbraio 2019

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Dott.ssa Piera Mistretta

---

---